



**АДМИНИСТРАЦИЯ ЖУРАВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ  
КОРЕНОВСКОГО РАЙОНА**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 00.00.2019

№ 000

ст. Журавская

**Об утверждении Положения о порядке размещения нестационарных  
торговых объектов на территории Журавского сельского поселения  
Кореновского района**

В соответствии с Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 28 декабря 2009 года № 381-ФЗ «Об основах государственного регулирования торговой деятельности в Российской Федерации», статьей 6 Закона Краснодарского края от 31 мая 2005 года № 879-КЗ «О государственной политике Краснодарского края в сфере торговой деятельности», Уставом Журавского сельского поселения Кореновского района, администрация Журавского сельского поселения Кореновского района п о с т а н о в л я е т:

**1. Утвердить:**

1.1. Положение о порядке размещения нестационарных торговых объектов на территории Журавского сельского поселения Кореновского района (приложение № 1).

1.2. Методику определения стартового размера финансового предложения за размещение нестационарных торговых объектов на территории Журавского сельского поселения Кореновского района (приложение № 2).

1.3. Типовую форму договора на размещение нестационарного торгового объекта на территории Журавского сельского поселения Кореновского района (приложение № 3).

1.4. Форму бланка финансового предложения за размещение нестационарного торгового объекта на территории Журавского сельского поселения Кореновского района (приложение № 4).

1.5. Акт обследования нестационарного торгового объекта на предмет выполнения участником требований договора на размещение нестационарного торгового объекта на территории Журавского сельского поселения Кореновского района (приложение № 5).

2. Общему отделу администрации Журавского сельского поселения Кореновского района (Рублевской) официально обнародовать настоящее

постановление и обеспечить его размещение на официальном сайте администрации Журавского сельского поселения Кореновского района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Настоящее постановление вступает в силу после его официального обнародования.

Исполняющий обязанности главы  
Журавского сельского поселения  
Кореновского района

А.Н.Сергиенко

**ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ**

проекта постановления администрации Журавского сельского поселения Кореновского района от 00.00.2019 № 000 «Об утверждении Положения о порядке размещения нестационарных торговых объектов на территории Журавского сельского поселения Кореновского района»

Проект подготовлен и внесен:  
Общим отделом администрации  
Журавского сельского поселения  
Кореновского района  
Ведущий специалист

Г.Н.Андреева

Проект согласован:  
Общим отделом администрации  
Журавского сельского поселения  
Кореновского района  
Начальник отдела

Т.И. Шапошник

Общим отделом администрации  
Журавского сельского поселения  
Кореновского района  
Ведущий специалист

В.С.Рублевская

## ПРИЛОЖЕНИЕ №1

### УТВЕРЖДЕНО

постановлением администрации  
Журавского сельского поселения  
Кореновского района  
от 00.00.2019 № 000

### ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке размещения нестационарных торговых объектов на территории  
Журавского сельского поселения Кореновского района

#### Раздел I. Общие положения

1. Настоящее Положение о порядке размещения нестационарных торговых объектов на территории Журавского сельского поселения Кореновского района (далее- Положение) разработано в целях создания условий для обеспечения жителей Журавского сельского поселения Кореновского района услугами торговли и определяет порядок, условия и сроки размещения нестационарных торговых объектов на территории Журавского сельского поселения Кореновского района.

Настоящее Положение распространяет свое действие на отношения, связанные с размещением нестационарных торговых объектов на земельных участках, в зданиях, строениях, сооружениях, находящихся в муниципальной собственности Журавского сельского поселения Кореновского района, а также землях и земельных участках, государственная собственность на которые не разграничена.

2. Настоящий Порядок разработан в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 28 декабря 2009 года № 381-ФЗ «Об основах государственного регулирования торговой деятельности в Российской Федерации», Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

3. Под нестационарным торговым объектом понимается торговый объект, представляющий собой временное сооружение или временную конструкцию, не связанные прочно с земельным участком вне зависимости от наличия или отсутствия подключения (технологического присоединения) к сетям инженерно-технического обеспечения, в том числе передвижное сооружение.

Размещение нестационарных торговых объектов на территории Журавского сельского поселения Кореновского района осуществляется в соответствии со Схемой размещения нестационарных торговых объектов с учетом необходимости обеспечения устойчивого развития территорий и достижения нормативов минимальной обеспеченности населения площадью торговых объектов

4. Размещение нестационарных торговых объектов осуществляется:

4.1. Путем проведения конкурса на размещение нестационарных торговых объектов на территории Журавского сельского поселения Кореновского района (далее - Конкурс);

4.2. Путем выдачи разрешения на размещение нестационарных торговых объектов в дни проведения праздничных (торжественных) мероприятий на территории Журавского сельского поселения Кореновского района (далее-разрешение).

5. Организатором Конкурса является администрация Журавского сельского поселения Кореновского района. (далее – Администрация).

6. Решение о проведении Конкурса принимается организатором Конкурса в форме постановления администрации Журавского сельского поселения Кореновского района.

7. Конкурс проводит Комиссия по проведению конкурса на размещение нестационарных торговых объектов на территории Журавского сельского поселения Кореновского района (далее - Комиссия), состав которой утверждается постановлением администрации Журавского сельского поселения Кореновского района.

8. Срок размещения нестационарных торговых объектов:

8.1. Для объектов, функционирующих в весенне-летний период, - до 7 месяцев (с 1 апреля по 31 октября);

8.2. Для объектов по реализации бахчевых культур - до 4 месяцев (с 1 июля по 31 октября);

8.3. Для объектов по реализации кваса из кег в розлив - до 6 месяцев (с 1 мая по 31 октября);

8.4. Для объектов, функционирующих в осенне-зимний период, - до 5 месяцев (с 1 ноября по 31 марта);

8.5. Для объектов, функционирующих во время проведения праздничных мероприятий, имеющих краткосрочный характер (без проведения Конкурса) - до 10 дней;

8.6. Киосков и павильонов – от трех до пяти лет.

9. Требования, предусмотренные настоящим Положением, не распространяются на отношения, связанные с размещением нестационарных торговых объектов на территории розничных рынков и ярмарок, в стационарных торговых объектах, иных зданиях, строениях, сооружениях или на земельных участках, находящихся в частной собственности.

10. Расходы по подготовке и проведению Конкурса осуществляются за счет средств бюджета Журавского сельского поселения Кореновского района.

## Раздел II. Требования к участникам конкурса

11. Участником Конкурса может быть любое юридическое лицо независимо от организационно-правовой формы, формы собственности, места нахождения и (или) индивидуальный предприниматель, претендующие на заключение договора на размещение нестационарных торговых объектов.

12. Участником Конкурса не вправе быть лицо:

1) экономическая деятельность которого приостановлена в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях;

2) находящееся в процессе ликвидации (в отношении юридических лиц) или в случае наличия решения арбитражного суда о признании указанного лица (юридического лица, индивидуального предпринимателя) банкротом и об открытии конкурсного производства;

3) имеющее задолженность по начисленным налогам, сборам, иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня или государственные внебюджетные фонды за прошедший календарный год, размер которой превышает двадцать пять процентов балансовой стоимости активов указанных лиц по данным бухгалтерской отчетности за последний отчетный период, при условии, что указанные лица не обжалуют наличие указанной задолженности в соответствии с законодательством Российской Федерации.

13. Проверка претендентов на участие в Конкурсе на соответствие требованиям, установленным пунктом 12 настоящего Положения, осуществляется Комиссией.

14. Основаниями для отказа в допуске к участию в Конкурсе является:

1) несоответствие претендента на участие в конкурсе требованиям, установленным пунктом 12 настоящего Положения;

2) непредставление претендентом на участие в конкурсе документов, установленных пунктом 16 настоящего Положения, либо наличия в таких документах недостоверных сведений;

3) несоответствие поданного заявления на участие в конкурсе форме, установленной приложением № 1 к настоящему Положению.

15. Отказ в допуске к участию в конкурсе оформляется комиссией в форме протокола с указанием оснований для отказа в допуске и установленных фактов недостоверных сведений. Протокол подписывается всеми членами Комиссии.

16. Для участия в Конкурсе претендент не позднее 10 календарных дней до дня проведения Конкурса направляет или представляет в администрацию Журавского сельского поселения Кореновского района заявление по форме согласно приложению № 1 к настоящему Положению с приложением:

1) выписки из Единого государственного реестра юридических лиц (для юридических лиц) или выписки из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (для индивидуальных предпринимателей);

2) документов, подтверждающих полномочия лица на осуществление действий от имени участника Конкурса (для юридического лица - копии решения или выписки из решения юридического лица о назначении руководителя, или копии доверенности уполномоченного представителя в случае представления интересов лицом, не имеющим права на основании учредительных документов действовать от имени юридического лица без доверенности, копии документа, удостоверяющего личность; для

индивидуального предпринимателя - копии документа, удостоверяющего личность индивидуального предпринимателя, или копии доверенности уполномоченного индивидуальным предпринимателем представителя и копии документа, удостоверяющего личность представителя);

3) справки налогового органа об исполнении налогоплательщиком обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней и налоговых санкций, выданной не более чем за 90 дней до дня объявления о проведении Конкурса.

4) документов, содержащих, сведения, подтверждающие соответствие заявителя конкурсным условиям:

№ п/п	Наименование конкурсного условия	Документы, содержащие сведения, подтверждающие соответствие участника конкурсным условиям
1	2	3
1.	Применение современного торгово-технологического оборудования с учетом передовых технологий и прилегающей территории в едином архитектурно-дизайнерском стиле	Сведения о применении современного торгово-технологического оборудования с учетом передовых технологий. Эскиз (рисунок), дизайн –проект, фотографии аналогичных объектов
2.	Сведения об уровне культуры и качества обслуживания населения	Фотография рабочего места с применением форменной одежды у продавца с логотипом хозяйствующего субъекта, сведения о полноте ассортимента по заявленной группе товаров, дополнительные услуги по фасовке товара в упаковку с фирменным знаком и т.д.
3.	Сведения о производстве сельскохозяйственной продукции и продукции её переработки сельхозтоваропроизводителями	Уведомление налогового органа о возможности применения системы налогообложения для сельскохозяйственных товаропроизводителей; декларация об уплате Единого сельскохозяйственного налога за отчётный квартал текущего года; правоустанавливающие документы на земельный участок для производства сельскохозяйственной продукции; документы, подтверждающие наличие производственных мощностей для производства и переработки сельскохозяйственной продукции и т.д.
4.	Сведения об использовании поверенных технических средств измерения (весов, мерных ёмкостей, мерной линейки)	Документы, подтверждающие проведение поверки технических средств измерения (весов, мерных ёмкостей, мерной линейки)
5.	Сведения об опыте работы заявителя в сфере нестационарной мелкорозничной торговли	Благодарности, награды, участие в системах сертификации и др.
6.	Сведения о финансовом	Расчёт финансового предложения за размещение

	предложении за размещение нестационарного торгового объекта	объекта в соответствии с методикой определения стартового размера финансового предложения за размещение НТО, утверждённой постановлением администрации Кореновского городского поселения Кореновского района
--	---	--

Документы, указанные в подпунктах 2,4-6 подпункта 4) настоящего пункта представляются заявителем самостоятельно.

Документы, указанные в подпунктах 1 и 3 подпункта 4), подпункте 1) настоящего пункта, запрашиваются Администрацией в государственных и муниципальных органах и подведомственных им организациях, в распоряжении которых находятся указанные документы, в случае если они не были представлены заявителем самостоятельно.

17. Заявление является официальным документом, выражающим намерение Участника принять участие в Конкурсе.

В случае несоблюдения претендентом при подаче заявления срока, указанного в пункте 16 раздела 1 настоящего Положения, заявление и приложенные к нему документы подлежат возврату в течение трех дней со дня поступления.

18. Участник имеет право отозвать поданное заявление не позднее чем за 3 календарных дня до дня проведения конкурсной процедуры рассмотрения и оценки и сопоставления заявок на участие в Конкурсе, уведомив Организатора конкурса в письменной форме.

19. Все документы должны быть прошиты, скреплены печатью, заверены подписью руководителя юридического лица или прошиты и заверены подписью индивидуального предпринимателя, и иметь сквозную нумерацию страниц. Факсимильные подписи не допускаются. Подчистки и исправления не допускаются, за исключением исправлений, скреплённых печатью и заверенных подписью руководителя юридического лица или индивидуального предпринимателя. Все документы, представляемые участниками Конкурса в составе заявления на участие в Конкурсе, должны быть заполнены по всем пунктам.

Представленные на участие в Конкурсе документы участнику не возвращаются.

20. Документы представляются в запечатанном конверте, на котором указываются:

наименование Конкурса;

наименование юридического лица, фамилия, имя и отчество индивидуального предпринимателя;

ассортимент товаров;

адреса размещения нестационарных торговых объектов, по которым подается заявление, в соответствии с выпиской из Схемы размещения, актуальной применительно к конкретному Конкурсу.

На конверте не допускается наличие признаков повреждений. В случае их выявления, заявление и конверт с документами подлежат возврату.



### Раздел III. Порядок работы Конкурсной комиссии

21. Комиссия состоит из пяти человек. В состав Комиссии входят: председатель, заместитель председателя, секретарь и члены комиссии.

Состав Конкурсной комиссии формируется таким образом, чтобы была исключена возможность возникновения конфликта интересов, которые повлияют на принимаемые Комиссией решения.

22. Членами Комиссии не могут быть лица, лично заинтересованные в результатах Конкурса (в том числе физические лица, подавшие заявки на участие в Конкурсе, либо состоящие в штате организаций, подавших указанные заявки), либо лица, на которых способны оказывать влияние участники Конкурса и лица, подавшие заявки на участие в Конкурсе (в том числе физические лица, являющиеся участниками (акционерами) этих организаций, членами их органов управления, кредиторами участников Конкурса).

23. В случае выявления в составе Комиссии лиц, указанных в пункте 22 раздела III настоящего Положения, данные лица не участвуют в работе Комиссии при рассмотрении и принятии решения по заявлениям, в рассмотрении которых они могут быть лично заинтересованы.

24. Формой работы Комиссии являются заседания. Заседания Комиссии проводятся по мере необходимости. Заседание считается правомочным, если на нём присутствует не менее двух третей от общего числа её членов.

Заседания Комиссии открывает и ведёт председатель. В случае отсутствия председателя его функции выполняет заместитель председателя Комиссии.

25. Комиссия:

вскрывает конверты с документами на участие в Конкурсе;  
принимает решение о допуске к участию в Конкурсе и признании участником Конкурса, или об отказе в допуске к участию в Конкурсе;  
рассматривает заявления и документы на участие в Конкурсе;  
определяет победителя Конкурса.

26. Решение Комиссии принимается большинством голосов от числа присутствующих членов комиссии. В случае равенства голосов решающим является голос председателя Комиссии.

27. Результаты голосования и решение Комиссии заносятся в протокол заседания Конкурсной комиссии, который подписывается её членами, присутствующими на заседании. Протокол заседания Комиссии ведётся секретарём Комиссии.

### Раздел IV. Порядок проведения Конкурса

28. Администрацией Журавского сельского поселения Кореновского района принимается решение о проведении конкурса на размещение нестационарных торговых объектов на территории Журавского сельского поселения Кореновского района, которое должно содержать:

1) дату, место и время проведения конкурса;

2) перечень мест для размещения нестационарных торговых объектов, согласно Схеме размещения нестационарных торговых объектов;

3) сроки приема заявлений и приложенных к ним документов.

29. Администрация обеспечивает размещение информационного сообщения о проведении Конкурса и Схемы размещения в газете «Кореновские Вести» и на интернет-сайте администрации Журавского сельского поселения Кореновского района [www.zhuravskaja.ru](http://www.zhuravskaja.ru) не ранее чем за 30 дней до дня проведения конкурса и не позднее чем за 10 календарных дней до дня начала приёма заявлений на участие в Конкурсе.

Организатор конкурса вправе внести изменения в информационное сообщение о проведении Конкурса не позднее, чем за 10 календарных дней до дня начала приёма заявлений на участие в Конкурсе.

30. Информационное сообщение должно содержать следующую информацию:

предмет Конкурса;

начальную цену предмета Конкурса;

срок, на который заключается договор на размещение нестационарных торговых объектов;

требования, предъявляемые к участникам Конкурса;

форму конкурсного предложения;

дату, место и время проведения Конкурса;

место приёма заявок на участие в Конкурсе;

дата и время начала и окончания приёма заявок;

адрес и телефон Администрации;

место получения информации об условиях Конкурса.

31. Конкурс проводится путём проведения Комиссией следующих процедур:

вскрытия конвертов с заявками;

принятие решения о допуске к участию в Конкурсе и признании участником Конкурса или об отказе в допуске к участию в Конкурсе;

рассмотрение заявлений на участие в Конкурсе;

определение победителей Конкурса.

32. Не менее чем за 5 календарных дней до официально объявленной даты проведения Конкурса Комиссия вскрывает конверты с заявками на участие в Конкурсе.

Наименование - для юридического лица, фамилия, имя и отчество - для индивидуального предпринимателя, наличие в составе заявки на участие в Конкурсе сведений и документов, предусмотренных пунктом 16 раздела II настоящего Положения, объявляются при вскрытии конвертов с документами на участие в Конкурсе и заносятся в протокол вскрытия конвертов с заявками на участие в Конкурсе.

В течение 2-х календарных дней со дня вскрытия конвертов с заявками на участие в Конкурсе Администрация размещает на интернет-сайте администрации Журавского сельского поселения Кореновского района

www.zhuravskaja.ru (далее – интернет-сайт) протокол вскрытия конвертов с заявками на участие в Конкурсе.

36. В день, время и месте, указанные в информационном сообщении о проведении Конкурса, Комиссия:

36.1. Рассматривает заявки на участие в Конкурсе и на основании результатов рассмотрения заявок на участие в Конкурсе принимает решение:

о допуске к участию в Конкурсе и признании участниками Конкурса;  
об отказе в допуске к участию в Конкурсе.

Решение о допуске к участию в Конкурсе или об отказе в допуске к участию в Конкурсе оформляется протоколом рассмотрения заявок на участие в Конкурсе. Протокол рассмотрения заявок на участие в Конкурсе размещается Администрацией на интернет-сайте в течение 2-х календарных дней со дня подписания протокола рассмотрения заявок на участие в Конкурсе.

36.2. Определяет победителей.

Комиссия определяет победителей в день проведения Конкурса путём сопоставления и оценки заявок на участие в Конкурсе.

Победителем Конкурса признаётся участник, который по решению Комиссии максимально соответствует критериям оценки и сопоставления заявок на участие в Конкурсе.

37. Критериями оценки и сопоставления заявок на участие в Конкурсе при определении победителей Конкурса являются:

отсутствие задолженности по налогам и сборам;

предложение участника Конкурса об оборудовании нестационарного торгового объекта и прилегающей территории в едином архитектурно-дизайнерском стиле, согласованном с администрацией Журавского сельского поселения Кореновского района;

предложение о повышении уровня культуры и качества обслуживания населения (дополнительные услуги по фасовке товара в упаковку с фирменным знаком и наличие форменной одежды у продавца с логотипом хозяйствующего субъекта, полнота ассортимента по заявленной группе товаров и т.д.);

использование поверенных технических средств измерения (весов, мерных емкостей, мерной линейки);

опыт работы заявителя в сфере нестационарной мелкорозничной торговли;

размер финансового предложения за размещение нестационарного торгового объекта.

38. Победителями Конкурса не могут быть признаны участники:

1) в случае если адреса, указанные в заявлении, отсутствуют в Схеме размещения нестационарных торговых объектов. Комиссия принимает решение об отказе в рассмотрении заявки на участие в Конкурсе по данным адресам;

2) в случае если финансовое предложение за размещение нестационарного торгового объекта участника Конкурса меньше стартового размера финансового предложения за размещение нестационарного торгового объекта на территории Журавского сельского поселения Кореновского района,

рассчитанного в соответствии с Методикой определения стартового размера финансового предложения за размещение нестационарных торговых объектов на территории Журавского сельского поселения Кореновского района, утверждённой постановлением администрации Журавского сельского поселения Кореновского района;

3) в случае если в графе «финансовое предложение» в бланке финансового предложения за размещение нестационарного торгового объекта, утверждённого постановлением администрации Журавского сельского поселения Кореновского района, отсутствует информация о финансовом предложении участника Конкурса за размещение нестационарного торгового объекта.

39. При наличии одного претендента на размещение нестационарного торгового объекта по заявленному адресу Комиссия принимает решение по данному заявлению.

В случае если заявления двух или более участников соответствуют условиям Конкурса и их предложения содержат одинаковый размер финансового предложения, предпочтение отдаётся участнику, ранее осуществлявшему деятельность по заявленному адресу, при условии отсутствия зафиксированных в установленном порядке систематических (более 2-х раз) нарушений требований нормативных правовых актов, регулирующих деятельность нестационарной розничной сети. В случае если заявления двух или более участников, ранее не осуществлявших деятельность по заявленному месту, соответствуют условиям Конкурса и их заявки на участие в Конкурсе содержат одинаковый размер финансового предложения, предпочтение отдаётся участнику, ранее других представившему заявку на участие в Конкурсе.

40. Результаты Конкурса оформляются протоколом оценки и сопоставления заявок на участие в Конкурсе. Протокол оценки и сопоставления заявок на участие в Конкурсе размещается на интернет-сайте в течение 2-х календарных дней со дня подписания протокола оценки и сопоставления заявок на участие в Конкурсе.

41. По требованию Участника Конкурса в срок не более 5 календарных дней со дня размещения протокола оценки и сопоставления заявок на участие в Конкурсе на интернет-сайте выписка из данного протокола выдаётся участнику конкурса.

42. В случае невыполнения победителем Конкурса требований раздела IV настоящего Положения, неявки победителя Конкурса в установленный срок для заключения договора на размещение нестационарного торгового объекта, по форме, утверждённой постановлением администрации Журавского сельского поселения Кореновского района (далее - договор), несвоевременного подписания указанного договора по вине победителя Конкурса, а также отказа от заключения указанного договора Комиссия вправе аннулировать решение о победителе, а организатор конкурса - выставить адрес, предусмотренный для размещения нестационарного торгового объекта на новый Конкурс.

43. Протокол оценки и сопоставления заявок на участие в Конкурсе является документом, удостоверяющим право победителя Конкурса на заключение договора, при условии выполнения победителем Конкурса всех требований, указанных в разделе IV настоящего Положения.

44. Решение комиссии об определении победителя Конкурса может быть оспорено заинтересованными лицами в судебном порядке.

45. Договор заключается не позднее 30 дней со дня размещения протокола оценки и сопоставления заявок на участие в конкурсе на интернет-сайте.

#### Раздел V. Обязанности победителя Конкурса

46. Победитель Конкурса обязан до заключения договора и начала работы нестационарного торгового объекта:

а) заключить договор на вывоз твёрдых бытовых отходов со специализированными предприятиями;

б) заключить договор на подключение к источникам энергообеспечения (при необходимости);

в) установить биотуалет (при необходимости) при отсутствии стационарного туалета, расположенного вблизи нестационарного торгового объекта;

г) обеспечить установку нестационарного торгового объекта и их готовность к работе в течение 30 дней со дня заключения договора.

47. При наличии неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней и налоговых санкций в меньшем размере, чем установлено подпунктом 3) пункта 12 раздела II настоящего Положения, победитель Конкурса представляет в уполномоченный орган платёжные поручения, подтверждающие погашение задолженности в течение 60 календарных дней со дня проведения Конкурса.

#### Раздел VI. Порядок выдачи договоров на размещение нестационарного торгового объекта в дни проведения праздничных мероприятий, имеющих краткосрочный характер

48. При проведении праздничных (торжественных) мероприятий на территории Журавского сельского поселения Кореновского района могут размещаться нестационарные торговые объекты без проведения Конкурса (до 10 дней).

49. Ассортимент товаров, предусмотренный к реализации в дни проведения праздничных (торжественных) мероприятий:

попкорн и сладкая вата;

воздушные шары и карнавальная продукция;

мороженое;

пасхальные куличи;

прохладительные напитки;

аттракционы (не требующие подключения к источникам энергообеспечения);

живые и искусственные цветы;  
продукция предприятий общественного питания;  
сувенирная продукция, изделия декоративно-прикладного искусства;  
деревья хвойных пород.

50. Для получения разрешения на размещение нестационарных торговых объектов в дни проведения праздничных (торжественных) мероприятий, имеющих краткосрочный характер, заявители подают в администрацию Журавского сельского поселения Кореновского района заявление по форме согласно приложению № 2 к настоящему Положению с приложением копии свидетельства о государственной регистрации в качестве индивидуального предпринимателя или юридического лица не менее чем за 5 календарных дней до даты проведения праздничного (торжественного) мероприятия.

51. Заявителю может быть отказано в выдаче разрешения в случае если:  
проведение праздничных (торжественных) мероприятий не планируется в период, указанный в заявлении;

нестационарные торговые объекты планируется разместить на территории, прилегающей к административным зданиям, историческим объектам, памятникам архитектуры;

размещение нестационарных торговых объектов в заявленном месте будет препятствовать проведению праздничных (торжественных) мероприятий, движению транспорта и (или) пешеходов;

наличия достаточного количества стационарных торговых объектов (3 и более) и нестационарных торговых объектов (2 и более), осуществляющих реализацию схожего ассортимента товаров, по адресу, указанному в заявлении.

52. В случае если два или более заявителей подали заявление по одному адресу, предпочтение отдаётся заявителю, ранее другим подавшему заявление.

53. Решение о выдаче (отказе в выдаче) разрешения на размещение нестационарных торговых объектов в дни проведения праздничных мероприятий, имеющих краткосрочный характер, принимается главой Журавского сельского поселения Кореновского района.

54. Разрешение на размещение нестационарных торговых объектов в дни проведения праздничных (торжественных) мероприятий, имеющих краткосрочный характер, оформляется по форме согласно приложению № 3 к настоящему Положению и выдаётся Администрацией не менее чем за 2 календарных дня до даты проведения праздничного (торжественного) мероприятия.

55. В случае принятия решения об отказе в выдаче разрешения на размещение нестационарных торговых объектов в дни проведения праздничных (торжественных) мероприятий, имеющих краткосрочный характер, заявителю не менее чем за 2 календарных дня до даты проведения праздничного мероприятия вручается (направляется) уведомление об отказе в выдаче разрешения на размещения нестационарных торговых объектов.

## Раздел VII. Требования к размещению и эксплуатации нестационарных

## торговых объектов

56. Внешний вид нестационарных торговых объектов должен соответствовать эскизу (дизайн-проекту), согласованному с администрацией Журавского сельского поселения Кореновского района.

57. При размещении нестационарных торговых объектов запрещается переоборудовать их конструкции, менять конфигурацию, увеличивать площадь и размеры нестационарных торговых объектов, ограждения и другие конструкции, а также запрещается организовывать фундамент нестационарных торговых объектов и нарушать благоустройство территории.

58. При размещении передвижных сооружений запрещается их переоборудование (модификация), если в результате проведения соответствующих работ передвижные сооружения не могут быть самостоятельно транспортированы (за счёт движущей силы, вырабатываемой двигателем) или не могут быть транспортированы в составе с механическим транспортным средством, в том числе запрещается демонтаж с передвижным сооружением колёс и прочих частей, элементов, деталей, узлов, агрегатов и устройств, обеспечивающих движение передвижных сооружений.

59. Размещение нестационарных торговых объектов, их техническая оснащённость должны отвечать санитарным, противопожарным, экологическим правилам, правилам продажи отдельных видов товаров, соответствовать требованиям безопасности для жизни и здоровья граждан, условиям приёма, хранения и реализации товара, а также обеспечивать условия труда и правила личной гигиены работников.

60. Измерительные приборы, используемые в нестационарных торговых объектах, должны соответствовать области применения и классу точности, иметь необходимые оттиски поверительных клейм для обеспечения единства и точности измерения.

61. Не допускается осуществлять складирование товара, упаковок, мусора на элементах благоустройства и прилегающей территории.

62. Торговая деятельность в нестационарных торговых объектах осуществляется в режиме, определённом в договоре на размещение (эксплуатацию) нестационарных торговых объектов, но не ранее 07.00 часов и не позднее 23.00 часов по московскому времени.

63. Нестационарные торговые объекты должны содержаться в надлежащем санитарном состоянии, подвергаться косметическому и капитальному ремонту, в процессе их эксплуатации подлежат устранению повреждения на вывесках, конструктивных элементах, производится уборка территории, прилегающей к нестационарным торговым объектам.

Исполняющий обязанности главы  
Журавского сельского поселения  
Кореновского района

А.Н.Сергиенко

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1  
к Положению о порядке размещения  
нестационарных торговых объектов  
на территории Журавского  
сельского поселения Кореновского  
района

ЗАЯВЛЕНИЕ  
на размещение нестационарного торгового объекта

Главе  
Журавского сельского поселения  
Кореновского района

\_\_\_\_\_

(инициалы, фамилия)

Заявитель \_\_\_\_\_  
Адрес местонахождения \_\_\_\_\_  
Ф.И.О. руководителя предприятия \_\_\_\_\_  
ИНН заявителя \_\_\_\_\_, контактный телефон \_\_\_\_\_  
ОГРН \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

(номер, дата, кем присвоен)

Адрес электронной почты: \_\_\_\_\_

Прошу Вас рассмотреть на заседании конкурсной комиссии на  
размещение нестационарных торговых объектов на территории Журавского  
сельского поселения Кореновского района возможность размещения

\_\_\_\_\_

(тип нестационарного торгового объекта: лоток, бахчевой развал, киоск,  
павильон и т.д.)

на территории Журавского сельского поселения Кореновского района для  
осуществления торговой деятельности \_\_\_\_\_,

\_\_\_\_\_

(специализация: фрукты и овощи, бахчевые культуры, продовольственные  
товары и т.д.)

по адресам:

1. \_\_\_\_\_  
(адрес месторасположения объекта)

2. \_\_\_\_\_  
(адрес месторасположения объекта)

С положением о порядке размещения нестационарных торговых объектов  
на территории Журавского сельского поселения Кореновского района  
ознакомлен(на).

Настоящим заявлением подтверждаю, что в отношении предприятия-  
заявителя не проводится процедура ликвидации и банкротства, деятельность не



приостановлена.

К заявлению прилагаю следующие документы с документами:

- 1) \_\_\_\_\_
- 2) \_\_\_\_\_
- 3) \_\_\_\_\_

М.П.  
" \_\_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.  
(дата подачи заявления)

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О., подпись предпринимателя или  
руководителя предприятия)

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2  
к Положению о порядке размещения  
нестационарных торговых объектов  
на территории Журавского  
сельского поселения Кореновского  
района

ЗАЯВЛЕНИЕ  
о размещении нестационарного торгового объекта в дни проведения  
праздничных мероприятий

Главе  
Журавского сельского поселения  
Кореновского района

\_\_\_\_\_  
(инициалы, фамилия)

Заявитель \_\_\_\_\_

Адрес местонахождения \_\_\_\_\_

Ф.И.О. руководителя предприятия \_\_\_\_\_

ИНН заявителя \_\_\_\_\_, контактный телефон \_\_\_\_\_

ОГРН \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(номер, дата, кем присвоен)

Адрес электронной почты: \_\_\_\_\_

Прошу Вас рассмотреть возможность размещения нестационарного  
торгового объекта в дни проведения праздничных мероприятий

\_\_\_\_\_  
(наименование мероприятия и даты, предполагаемые для организации торговли)  
для реализации \_\_\_\_\_

(ассортимент товаров, предусмотренный положением о размещении  
нестационарных торговых объектов на территории муниципального  
образования город Краснодар)

по адресу(ам):

1. \_\_\_\_\_

(адрес месторасположения объекта)

2. \_\_\_\_\_

(адрес месторасположения объекта)

С положением о порядке размещения нестационарных торговых объектов  
на территории Журавского сельского поселения Кореновского района  
ознакомлен(а) и обязуюсь его соблюдать.

М.П.

" \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

(дата подачи заявления)

\_\_\_\_\_  
Ф.И.О., подпись предпринимателя или  
руководителя предприятия)

ПРИЛОЖЕНИЕ № 3  
к Положению о порядке размещения  
нестационарных торговых объектов  
на территории Журавского сельского  
поселения Кореновского района

РАЗРЕШЕНИЕ

на размещение нестационарного торгового объекта  
в дни проведения праздничных (торжественных) мероприятий на территории  
Журавского сельского поселения Кореновского района

от « \_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

№ \_\_\_\_\_

В дни проведения праздничных (торжественных) мероприятий,  
посвященных \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

(наименование праздничного мероприятия)

\_\_\_\_\_

(даты, предполагаемые для организации торговли)

\_\_\_\_\_

(наименование юридического лица или фамилия и инициалы индивидуального  
предпринимателя)

Выдается разрешение на размещение нестационарного торгового объекта

\_\_\_\_\_

(наименование объекта торговли)

\_\_\_\_\_

(ассортимент товара, предусмотренный к реализации)

по адресу \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

(адрес размещения торгового объекта)

Исполняющий обязанности главы  
Журавского сельского поселения  
Кореновского района

(ф.и.о.)

## ПРИЛОЖЕНИЕ № 2

УТВЕРЖДЕНА  
постановлением администрации  
Журавского сельского поселения  
Кореновского района  
от 00.00.2019 № 000

### МЕТОДИКА определения стартового размера финансового предложения за размещение нестационарных торговых объектов на территории Журавского сельского поселения Кореновского района

$S = C \times K_{\text{сезон}} \times K$ , где:

S - стартовый размер финансового предложения за право размещения нестационарных торговых объектов;

C - базовый размер финансового предложения за право размещения нестационарных торговых объектов;

K<sub>сезон</sub> - коэффициент, учитывающий сезонность (K<sub>сезон</sub> = 1,5 - с 1 апреля по 31 октября, K<sub>сезон</sub> = 1,0 с 1 ноября по 31 марта);

K - коэффициент, применяемый для товаропроизводителей, являющихся производителями сельскохозяйственной продукции и продукции ее переработки (0,5).

Таблица базового размера финансового предложения  
за размещение нестационарных торговых объектов  
на территории Журавского сельского поселения Кореновского района

№ п/п	Ассортимент товаров	Базовый размер финансового предложения (С) (рублей / 1 место)
1.	Мороженое, прохладительные напитки, квас	500
2.	Фрукты от производителя	500
3.	Бахчевые, овощи, фрукты	300
4.	Хвойные деревья	500
5.	Аттракционы, игровые надувные комнаты, горки	1000
6.	Воздушные шары	100
7.	Поп-корн, сладкая вата	100
8.	Канцелярские товары	150

Исполняющий обязанности главы  
Журавского сельского поселения  
Кореновского района

А.Н.Сергиенко

ПРИЛОЖЕНИЕ № 3

УТВЕРЖДЕНА  
постановлением администрации  
Журавского сельского поселения  
Кореновского района  
от 00.00.2019 № 000

ТИПОВАЯ ФОРМА

ДОГОВОР № \_\_\_\_

на размещение нестационарного торгового объекта на территории  
Журавского сельского поселения Кореновского района

станция Журавская « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ года

Администрация Журавского сельского поселения Кореновского  
района (в дальнейшем - Администрация), в лице главы Журавского сельского  
поселения Кореновского района \_\_\_\_\_,

(фамилия, инициалы)

действующего на основании Устава Журавского сельского поселения  
Кореновского района, с одной стороны, и \_\_\_\_\_

(наименование организации, Ф.И.О. индивидуального предпринимателя)

в лице \_\_\_\_\_

(должность, Ф.И.О.)

действующего на основании \_\_\_\_\_, именуемый в дальнейшем, -  
Участник, с другой стороны, вместе именуемые Стороны, заключили Договор о  
нижеследующем:

**1. Предмет Договора**

1.1. Администрация предоставляет Участнику право на размещение  
нестационарного торгового объекта - далее Объект \_\_\_\_\_

(наименование объекта оказания услуг)

для осуществления торговой деятельности \_\_\_\_\_

(реализуемая продукция)

по адресу: \_\_\_\_\_

(место расположения объекта)

согласно \_\_\_\_\_ (приложение к  
настоящему Договору) на срок с \_\_\_\_ по \_\_\_\_.

**2. Права и обязанности сторон**

2.1. Администрация:

2.1.1. В соответствии с решением комиссии по проведению конкурса на

размещение нестационарных торговых объектов на территории Журавского сельского поселения Кореновского района от \_\_\_\_\_ протокол № \_\_\_\_\_ предоставляет право размещения нестационарного торгового объекта по адресу: \_\_\_\_\_ для осуществления Участником торговой деятельности \_\_\_\_\_

(реализуемая продукция)

с использованием \_\_\_\_\_ на срок до \_\_\_\_\_

(наименование нестационарного объекта)

(дата)

2.1.2. Осуществляет контроль за выполнением требований к эксплуатации Объекта, установленных Положением о порядке размещения нестационарных торговых объектов на территории Журавского сельского поселения Кореновского района и настоящим Договором.

2.1.3. Проводит обследование Объекта с составлением акта.

2.1.4. Направляет Участнику требование о демонтаже установленных конструкций при нарушении (невыполнении) Участником обязательств, предусмотренных пунктом 2.4. настоящего Договора, за счет средств Участника.

2.2. Администрация обязуется обеспечить методическую и организационную помощь в вопросах организации торговли, предоставлении услуг населению.

2.3. Участник имеет право разместить Объект, в соответствии со схемой размещения объекта (приложение к настоящему Договору).

2.4. Участник обязуется:

2.4.1. Обеспечить установку Объекта и его готовность к работе в соответствии с эскизным проектом и требованиями к эксплуатации в срок до \_\_\_\_\_.

2.4.2. Приступить к эксплуатации Объекта после заключения договоров: на уборку территории, вывоз твердых бытовых и жидких отходов, потребление энергоресурсов, обслуживание биотуалетов (если таковые имеются).

2.4.3. Использовать Объект по назначению, указанному в пункте 1.1. настоящего Договора, без права передачи прав на его размещение третьему лицу.

2.4.4. Обеспечить выполнение установленных законодательством Российской Федерации торговых, санитарных и противопожарных норм и правил организации работы для данного Объекта.

2.4.5. Установить и соблюдать режим работы Объекта с \_\_\_\_ часов до \_\_\_\_ часов.

2.4.6. Обеспечить постоянное наличие на Объекте и предъявление по требованию контролирующих органов следующих документов:

настоящего Договора и схемы размещения объекта (приложение к Договору);

вывески о ведомственной принадлежности Объекта;

подтверждающих источник поступления, качество и безопасность реализуемой продукции;

личные медицинские книжки работников с отметкой о прохождении периодических и профилактических медицинских обследований и отметкой о прохождении гигиенического обучения персонала;

предусмотренных Законом Российской Федерации «О защите прав потребителей»;

журнала учета мероприятий по контролю за торговым объектом.

2.4.7. Ежемесячно перечислять в местный бюджет (бюджет Журавского сельского поселения Кореновского района) предложенную им сумму финансового предложения за размещение нестационарного торгового объекта на территории Журавского сельского поселения Кореновского района в размере \_\_\_\_\_ рублей (\_\_\_\_\_ рублей по следующим реквизитам:

Получатель: Администрация Журавского сельского поселения Кореновского района

353154, Краснодарский край, Кореновский район ст-ца Журавская, ул.Красная, 19

ИНН 2335063711 КПП 233501001

УФК по Краснодарскому краю (Администрация Журавского сельского поселения Кореновского района л/с 03183006720)

ОКТМО 03614404 УФК по Краснодарскому краю

р/с 40204810900000000168

Южное ГУ Банка России г. Краснодар

Поступление в доход бюджета муниципального образования платы по договору на размещение нестационарного торгового объекта на землях, находящихся в муниципальной собственности либо государственная собственность на которые не разграничена, отражайте по коду 000 1 17 05050 05 0000 180 «Прочие неналоговые доходы бюджетов муниципальных районов». Такой вывод следует из приложения 1 Указаний, утвержденных приказом Минфина России от 01.07.2013 г. № 65н. При этом на месте 1–3 разрядов кода классификации доходов укажите код администратора. На месте 14–17-го разрядов – код подвида доходов.

БИК 040349001 КБК 99211705050100000180

Назначение платежа: плата за размещение нестационарного объекта.

Сумма за размещение нестационарного торгового объекта на территории Журавского сельского поселения Кореновского района за первый месяц срока действия настоящего Договора подлежит перечислению в местный бюджет (бюджет Журавского сельского поселения Кореновского района) в течение 3-х банковских дней с даты подписания договора.

Сумма за размещение нестационарного торгового объекта на территории Журавского сельского поселения Кореновского района за неполный календарный месяц определяется пропорционально времени размещения объекта в течение данного месяца.

2.4.8. Освободить занимаемую территорию от конструкций и привести ее в первоначальное состояние в течение 3-х дней:

по окончании срока действия Договора;

в случае досрочного расторжения Договора по инициативе Администрации в соответствии с разделом 3 настоящего Договора.

### **3. Расторжение Договора**

3.1. Администрация имеет право досрочно в одностороннем порядке расторгнуть настоящий Договор, письменно уведомив Участника за 3 дня, в случаях:

1) не устранения в срок нарушений, выявленных при обследовании Объекта и отраженных в акте;

2) нарушения Участником пунктов 2.4.1-2.4.3, 2.4.7 раздела 2 настоящего Договора;

3) неоднократного (2 и более раз) нарушения Участником пунктов 2.4.4-2.4.6. раздела 2 настоящего Договора;

4) при необходимости проведения реконструкции Объекта или использования земельного участка, на котором расположен Объект для нужд администрации Журавского сельского поселения Кореновского района;

5) неосуществления деятельности в течение 3 месяцев;

6) увеличение площади объекта более чем на 10% без соответствующего согласования.

3.2. По истечении 3-х дней с момента уведомления Участника по адресу, указанному в Договоре, в соответствии с пунктом 3.1. настоящий Договор считается расторгнутым.

### **4. Ответственность Сторон**

4.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение настоящего Договора Стороны несут ответственность, предусмотренную действующим законодательством РФ.

### **5. Прочие условия**

5.1. Изменения и дополнения к настоящему Договору действительны, если они сделаны в письменной форме, оформлены дополнительными Соглашениями и подписаны уполномоченными представителями Сторон.

5.2. В случае изменения адреса или иных реквизитов каждая из Сторон обязана в 10-дневный срок направить об этом письменное уведомление другой Стороне, в противном случае все извещения и другие документы, отправленные по адресу, указанному в настоящем Договоре, считаются врученными.

5.3. Взаимоотношения Сторон, не урегулированные настоящим Договором, регламентируются действующим законодательством РФ.

5.4. Настоящий договор вступает в силу с момента его подписания сторонами.

5.5. Договор составлен в 3-х экземплярах, два экземпляра для



Администрации, один для Участника.

5.6. Приложение к договору: схема размещения Объекта.

## **6. Юридические адреса и реквизиты Сторон**

Администрация

Участник

Исполняющий обязанности главы  
Журавского сельского поселения  
Кореновского района

А.Н.Сергиенко

ПРИЛОЖЕНИЕ № 4

УТВЕРЖДЕНА  
постановлением администрации  
Журавского сельского поселения  
Кореновского района  
от 00.00.2019 № 000

**ФОРМА БЛАНКА**

Финансовое предложение  
за размещение нестационарного  
торгового объекта на территории Журавского сельского поселения  
Кореновского района

\_\_\_\_\_ (Ф.И.О.) предпринимателя, наименование юридического лица)  
за размещение \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (тип объекта, ассортимент товаров)

по адресу: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (место расположения объекта)

на период с «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. по «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Стартовый размер оплаты: \_\_\_\_\_  
руб.

(прописью)

Предложение предпринимателя: \_\_\_\_\_  
руб.

(прописью)

Дата \_\_\_\_\_

Подпись \_\_\_\_\_  
М.П.

Исполняющий обязанности главы  
Журавского сельского поселения  
Кореновского района

А.Н.Сергиенко

ПРИЛОЖЕНИЕ № 5

УТВЕРЖДЕН  
постановлением администрации  
Журавского сельского поселения  
Кореновского района  
от 00.00.2019 № 000

АКТ ОБСЛЕДОВАНИЯ  
нестационарного торгового объекта на предмет выполнения  
Участником требований договора о предоставлении права  
размещения нестационарного торгового объекта  
на территории Журавского сельского поселения Кореновского района  
«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Наименование предприятия (ИП) \_\_\_\_\_  
Торговая деятельность в соответствии с договором \_\_\_\_\_  
Адрес (месторасположение объекта) \_\_\_\_\_  
Специалистом администрации Журавского сельского поселения  
Кореновского района \_\_\_\_\_  
в присутствии \_\_\_\_\_ проведено обследование  
нестационарного торгового объекта, в результате чего установлено следующее:

№ п/п	Условия договора	Фактическое выполнение условий договора
1.		
2.		

Подпись специалиста \_\_\_\_\_

Подпись лица, в присутствии  
которого проведено обследование \_\_\_\_\_

Исполняющий обязанности главы  
Журавского сельского поселения  
Кореновского района

А.Н.Сергиенко