



МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА И ПЕРЕРАБАТЫВАЮЩЕЙ
ПРОМЫШЛЕННОСТИ КРАСНОДАРСКОГО КРАЯ

П Р И К А З

от 25.02.2020

№ 39

г. Краснодар

**О реализации мероприятий
по улучшению жилищных условий граждан,
проживающих на сельских территориях в рамках
государственной программы Российской Федерации
«Комплексное развитие сельских территорий»**

В целях обеспечения реализации мероприятий государственной программы Российской Федерации «Комплексное развитие сельских территорий», утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 31 мая 2019 г. № 696 и государственной программы Краснодарского края «Развитие сельского хозяйства и регулирование рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия», утвержденной постановлением главы администрации (губернатора) Краснодарского края от 5 октября 2015 г. № 944, по улучшению жилищных условий граждан, проживающих на сельских территориях, **п р и к а з ы в а ю:**

1. Утвердить:

1) Общие требования к предоставлению социальных выплат на строительство (приобретение) жилья гражданам, проживающим на сельских территориях в рамках государственной программы «Комплексное развитие сельских территорий», утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 31 мая 2019 г. № 696, на территории Краснодарского края (приложение 1);

2) Порядок формирования и утверждения списков участников мероприятий по улучшению жилищных условий граждан, проживающих на сельских территориях – получателей социальных выплат на соответствующий финансовый период в рамках государственной программы Российской Федерации «Комплексное развитие сельских территорий» (приложение 2).

3) Порядок выдачи свидетельств о предоставлении социальной выплаты на строительство (приобретение) жилья на сельских территориях в рамках государственной программы Российской Федерации «Комплексное развитие сельских территорий» (приложение 3).

2. Управлению организационной работы и делопроизводства (Ипатов Д.А.):

1) обеспечить размещение (опубликование) настоящего приказа на официальном сайте администрации Краснодарского края в информационно-

телекоммуникационной сети «Интернет» и направление на «Официальный интернет – портал правовой информации» (www.pravo.gov.ru);

2) обеспечить размещение настоящего приказа на официальном сайте министерства сельского хозяйства и перерабатывающей промышленности Краснодарского края в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

3) в 7–дневный срок после принятия настоящего приказа направить копию приказа с указанием официального издания, в котором он опубликован, в Управление Министерства юстиции Российской Федерации по Краснодарскому краю.

3. Признать утратившими силу:

1) приказ министерства сельского хозяйства и перерабатывающей промышленности Краснодарского края от 7 марта 2018 г. № 61 «О реализации мероприятий по улучшению жилищных условий в рамках подпрограммы «Устойчивое развитие сельских территорий» Государственной программы развития сельского хозяйства и регулирования рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия на 2013 – 2020 годы»;

2) приказ министерства сельского хозяйства и перерабатывающей промышленности Краснодарского края от 28 сентября 2018 г. № 360 «О внесении изменения в приказ министерства сельского хозяйства и перерабатывающей промышленности Краснодарского края от 7 марта 2018 года № 61 «О реализации мероприятий по улучшению жилищных условий в рамках подпрограммы «Устойчивое развитие сельских территорий» Государственной программы развития сельского хозяйства и регулирования рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия на 2013 – 2020 годы».

4. Контроль за выполнением настоящего приказа возложить на временно исполняющего обязанности заместителя министра сельского хозяйства и перерабатывающей промышленности Краснодарского края Макарец С.А.

5. Приказ вступает в силу через 10 дней после его официального опубликования.

Министр



Ф.И. Дереча

Приложение 1

УТВЕРЖДЕНЫ

приказом министерства сельского хозяйства и перерабатывающей промышленности

Краснодарского края

от 15.02.2020 № 39

ОБЩИЕ ТРЕБОВАНИЯ

к предоставлению социальных выплат на строительство (приобретение) жилья гражданам, проживающим на сельских территориях в рамках государственной программы «Комплексное развитие сельских территорий», утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 31 мая 2019 г. № 696, на территории Краснодарского края

1. Настоящим документом устанавливаются общие требования к предоставлению социальных выплат на строительство (приобретение) жилья гражданам, проживающим на сельских территориях в рамках государственной программы «Комплексное развитие сельских территорий», утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 31 мая 2019 г. № 696, на территории Краснодарского края.

2. Доля собственных и (или) заемных средств (в процентах) в расчетной стоимости строительства (приобретения) жилья устанавливается в размере не менее 30 процентов расчетной стоимости строительства (приобретения) жилья.

3. В качестве документов, подтверждающих наличие у заявителя и (или) членов его семьи собственных и (или) заемных средств, необходимых для участия в Программе заявителя, при подаче заявлений на участие в Программе в органы местного самоуправления муниципальных районов и городских округов (далее – органы местного самоуправления), предоставляют оригиналы и копии: именных сберегательных книжек и (или) справки из кредитного учреждения о сумме возможного кредита, и (или) договора займа, и (или) справки из Пенсионного Фонда о сумме материнского (семейного) капитала, справки из министерства социальной защиты и семейной политики Краснодарского края о сумме регионального семейного капитала.

4. В случае предоставления социальной выплаты на завершение ранее начатого строительства жилого дома, стоимость незавершенного строительством жилого дома, определяется министерством сельского хозяйства и перерабатывающей промышленности Краснодарского края (далее – министерство) на основании сметных расчетов, утвержденных заказчиком и учитывается в ка-

честве собственных средств заявителя в софинансировании строительства жилого дома.

5. Заявители, при подаче заявлений, по форме согласно приложению 1 к настоящим общим требованиям, на участие в Программе в органы местного самоуправления дополнительно к документам, определенным в Программе, предоставляют следующие документы:

1) согласие на обработку персональных данных, по форме согласно приложению 2 к настоящим общим требованиям;

2) согласие законного представителя на обработку персональных данных несовершеннолетнего ребенка (подопечного), по форме согласно приложению 3 к настоящим общим требованиям;

3) документы, подтверждающие фактическое осуществление предпринимательской деятельности:

сведения о деятельности индивидуального предпринимателя по форме № 1-ИП, утвержденной Федеральной службой государственной статистики;

расшифровку выручки по видам деятельности (для граждан, работающих по трудовым договорам или осуществляющих индивидуальную предпринимательскую деятельность в сфере агропромышленного комплекса на сельских территориях), по форме согласно приложению 4 к настоящим общим требованиям;

4) при новом строительстве дома:

эскизный проект;

смету на строительство дома, утвержденную заказчиком;

уведомление о планируемых строительстве или реконструкции объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома, по форме утверждённой Министерством строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации;

5) при завершении ранее начатого строительством дома:

эскизный проект;

смету на строительство дома, утвержденную заказчиком;

акт обследования строящегося дома, составленный комиссией муниципального образования;

фотографии строящегося дома;

смету на завершение строительства, утвержденную заказчиком;

уведомление о планируемых строительстве или реконструкции объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома, по форме утверждённой Министерством строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации;

б) при приобретении жилья:

предварительный договор купли-продажи жилья;

свидетельство о праве собственности продавца на указанные объекты недвижимости (при наличии). В случае отсутствия свидетельства, выписку из Единого государственного реестра прав, запрошенную в рамках межведомственного взаимодействия органами местного самоуправления;

копию технического паспорта домовладения (при наличии);

акт и заключение комиссии муниципального образования о признании жилого помещения соответствующим условиям Программы;

7) при участии в долевом строительстве коммерческое предложение застройщика, в котором обозначены общая площадь и стоимость жилого дома (квартиры).

Копии документов, указанных в настоящем пункте, представляются вместе с оригиналами для удостоверения их идентичности (о чем делается отметка лицом, осуществляющим прием документов) либо заверяются в установленном порядке.

6. После предоставления заявления от заявителя, осуществляющего предпринимательскую деятельность, органы местного самоуправления запрашивают от Федеральной налоговой службы выписку из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей.

Заявитель вправе представить выписку, указанную в настоящем пункте, по собственной инициативе.

7. Органы местного самоуправления одновременно с муниципальными списками участников мероприятий по улучшению жилищных условий граждан, проживающих на сельских территориях в рамках Программы представляют в министерство копии документов, указанные в пунктах 3, 5, 6 настоящего приказа.

8. Получатель социальной выплаты в течение десяти рабочих дней после получения свидетельства о предоставлении социальной выплаты предоставляет свидетельство в кредитную организацию для заключения договора банковского счета и открытия банковского счета, предназначенного для зачисления социальной выплаты.

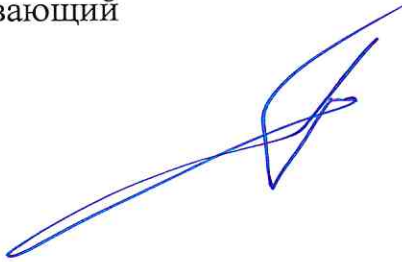
9. Жилое помещение оформляется в общую собственность всех членов семьи, указанных в свидетельстве о предоставлении социальной выплаты на строительство (приобретение) жилья на сельских территориях по Программе (далее – свидетельство), в срок, не более трех лет с даты получения свидетельства. Копии документов об оформлении в общую собственность предоставляются в министерство.

10. В случае использования для софинансирования строительства (приобретения) жилья ипотечного жилищного кредита (займа) допускается оформление построенного (приобретенного) жилого помещения в собственность одного из супругов или обоих супругов. При этом лицо (лица), на чье имя оформлено право собственности на жилое помещение, представляет в орган исполнительной власти (орган местного самоуправления) заверенное в установленном порядке обязательство переоформить после снятия обременения построенное (приобретенное) жилое помещение (жилой дом) в общую собственность всех членов семьи, указанных в свидетельстве, в срок не более чем через шесть месяцев после окончания кредитного договора.

11. В случае использования для софинансирования строительства (приобретения) жилья средств (части средств) материнского (семейного) капитала оформление построенного (приобретенного) жилого помещения в собственность осуществляется в порядке, установленном Правилами направления

средств (части средств) материнского (семейного) капитала на улучшение жилищных условий, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 12 декабря 2007 г. № 862 «О Правилах направления средств (части средств) материнского (семейного) капитала на улучшение жилищных условий».

Начальник отдела развития
сельских территорий управления
экономики и государственных
программ министерства сельского
хозяйства и перерабатывающий
промышленности
Краснодарского края



А.Р. Бойко

Приложение 1
к Общим требованиям к
предоставлению социальных
выплат на строительство
(приобретение) жилья гражданам,
проживающим на сельских
территориях в рамках
государственной программы
«Комплексное развитие сельских
территорий», утвержденной
постановлением Правительства
Российской Федерации от 31 мая
2019 г. № 696, на территории
Краснодарского края

ФОРМА

Главе муниципального образования _____

(наименование муниципального образования)

(Ф.И.О. (последнее – при наличии) главы
муниципального образования)

от гражданина (ки) _____

(фамилия,

_____,
имя и отчество (последнее – при наличии))
проживающего (ей) по адресу _____

(адрес регистрации)

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу включить меня, _____,

(Ф.И.О. (последнее – при наличии))

паспорт _____, выданный _____
(серия, номер) (кем, когда)

« ____ » _____ Г.,

в состав участников мероприятий по улучшению жилищных условий граждан, проживающих на сельской территории, в том числе молодых семей и молодых специалистов, в рамках государственной программы Российской Федерации «Комплексное развитие сельских территорий» осуществляющего деятельность по трудовому договору или индивидуальную предпринима-

тельную деятельность в сфере (основное место работы) _____

(АПК, ветеринарная деятельность, социальная сфера – нужное указать)

Жилищные условия планирую улучшить путем _____
(строительство жилого дома,

приобретение жилого помещения, участие в долевом строительстве
жилых домов (квартир) – нужное указать)

в _____
(наименование муниципального образования, в котором гражданин желает
приобрести (построить) жилое помещение)

Состав семьи:

жена
(муж)

_____ (Ф.И.О. (последнее – при наличии))

_____ (дата рождения)

проживает по адресу: _____;

дети:

_____ (Ф.И.О. (последнее – при наличии))

_____ (дата рождения)

проживает по адресу: _____;

_____ (Ф.И.О. (последнее – при наличии))

_____ (дата рождения)

проживает по адресу: _____.

Кроме того, со мной постоянно проживают в качестве членов семьи:

_____ (Ф.И.О. (последнее – при наличии))

_____ (дата рождения)

_____ (Ф.И.О. (последнее – при наличии))

_____ (дата рождения)

_____ (Ф.И.О. (последнее – при наличии))

_____ (дата рождения)

С условиями участия в мероприятиях по улучшению жилищных условий граждан, проживающих на сельских территориях, в рамках государственной программы «Комплексное развитие сельских территорий» ознакомлен и обязуюсь их выполнять.

_____ (Ф.И.О. (последнее – при наличии)
заявителя)

_____ (подпись заявителя)

_____ (дата)

Совершеннолетние члены семьи:

1)

_____ (Ф.И.О. (последнее – при наличии), подпись)

_____ (дата)

2)

_____ (Ф.И.О. (последнее – при наличии), подпись)

_____ (дата)

3) _____ ;
(Ф.И.О. (последнее – при наличии), подпись) (дата)

4) _____ ;
(Ф.И.О. (последнее – при наличии), подпись) (дата)

К заявлению прилагаются следующие документы:

1) _____ ;
(наименование документа и его реквизиты)

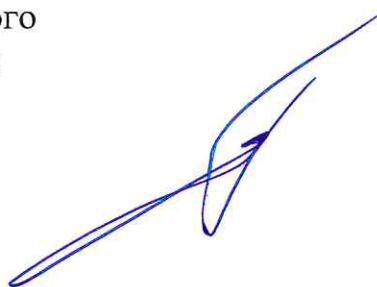
2) _____ ;
(наименование документа и его реквизиты)

3) _____ ;
(наименование документа и его реквизиты)

4) _____ ;
(наименование документа и его реквизиты)

5) _____ ;
(наименование документа и его реквизиты)

Начальник отдела развития
сельских территорий управления
экономики и государственных
программ министерства сельского
хозяйства и перерабатывающий
промышленности
Краснодарского края



А.Р. Бойко

Приложение 2
к Общим требованиям к
предоставлению социальных
выплат на строительство
(приобретение) жилья гражданам,
проживающим на сельских
территориях в рамках
государственной программы
«Комплексное развитие сельских
территорий», утвержденной
постановлением Правительства
Российской Федерации от 31 мая
2019 г. № 696, на территории
Краснодарского края

ФОРМА

Главе муниципального образования _____

(наименование муниципального образования)

(Ф.И.О. (последнее – при наличии) главы
муниципального образования)

от гражданина (ки) _____
(фамилия,

_____,
имя и отчество (последнее – при наличии))

паспорт _____
(серия и номер паспорта,

_____,
кем и когда выдан паспорт)

проживающего (ей) по адресу _____

(адрес регистрации)

СОГЛАСИЕ

на обработку персональных данных

Я, _____,
(фамилия, имя и отчество (последнее – при наличии))

даю согласие администрации МО _____,
министерству сельского хозяйства и перерабатывающей промышленности

Краснодарского края в соответствии со статьей 9 Федерального закона «О персональных данных» на автоматизированную, а также без использования средств автоматизации обработку моих персональных данных в целях участия в государственной программе Российской Федерации «Комплексное развитие сельских территорий», а именно на совершение действий, предусмотренных пунктом 3 статьи 3 Федерального закона «О персональных данных», со сведениями, представленными мной в администрацию МО _____
(наименование органа
_____ для участия в указанной программе.
местного самоуправления)

Настоящее согласие дается на период до истечения сроков хранения соответствующей информации или документов, содержащих указанную информацию, определяемых в соответствии с законодательством Российской Федерации.

« ____ » _____ 202__ г.

_____ (подпись)

_____ (фамилия и инициалы)

Начальник отдела развития
сельских территорий управления
экономики и государственных
программ министерства сельского
хозяйства и перерабатывающий
промышленности
Краснодарского края



А.Р. Бойко

Приложение 3
к Общим требованиям к
предоставлению социальных
выплат на строительство
(приобретение) жилья гражданам,
проживающим на сельских
территориях в рамках
государственной программы
«Комплексное развитие сельских
территорий», утвержденной
постановлением Правительства
Российской Федерации от 31 мая
2019 г. № 696, на территории
Краснодарского края

ФОРМА

Главе муниципального образования _____

(наименование муниципального образования)

(Ф.И.О. (последнее – при наличии) главы
муниципального образования)

от гражданина (ки) _____

(фамилия,

_____,

имя и отчество (последнее – при наличии))

паспорт _____

(серия и номер паспорта,

_____,

кем и когда выдан паспорт)

проживающего (ей) по адресу _____

(адрес регистрации)

СОГЛАСИЕ

**законного представителя на обработку персональных
данных несовершеннолетнего ребенка (подопечного)**

Я, _____,

(фамилия, имя и отчество (последнее – при наличии))

как законный представитель на основании _____
(документ, подтверждающий,

_____ что субъект является законным представителем подопечного)
настоящим даю свое согласие администрации МО _____
_____, министерству сельского хозяйства и перерабатывающей
промышленности Краснодарского края в соответствии со статьей 9 Федераль-
ного закона «О персональных данных» на автоматизированную, а также без ис-
пользования средств автоматизации обработку персональных данных своего
несовершеннолетнего ребенка _____
(Ф.И.О. (последнее – при наличии), дата рождения)

_____ ,
В целях участия в государственной программе Российской Федерации
«Комплексное развитие сельских территорий», а именно на совершение дей-
ствий, предусмотренных пунктом 3 статьи 3 Федерального закона «О персо-
нальных данных», со сведениями, представленными мной в администрацию
МО _____

(наименование органа местного самоуправления)
для участия в указанной программе.

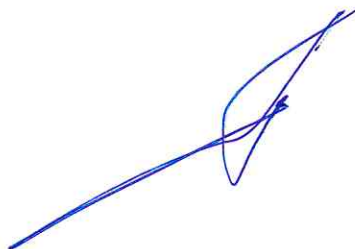
Настоящее согласие дается на период до истечения сроков хранения со-
ответствующей информации или документов, содержащих указанную инфор-
мацию, определяемых в соответствии с законодательством Российской Федера-
ции.

« ____ » _____ 202__ г.

_____ (подпись)

_____ (фамилия и инициалы)

Начальник отдела развития
сельских территорий управления
экономики и государственных
программ министерства сельского
хозяйства и перерабатывающий
промышленности
Краснодарского края



А.Р. Бойко

Приложение 4
к Общим требованиям к
предоставлению социальных
выплат на строительство
(приобретение) жилья гражданам,
проживающим на сельских
территориях в рамках
государственной программы
«Комплексное развитие сельских
территорий», утвержденной
постановлением Правительства
Российской Федерации от 31 мая
2019 г. № 696, на территории
Краснодарского края

ФОРМА

РАСШИФРОВКА выручки по видам деятельности за 202__ год

(наименование юридического лица/индивидуального предпринимателя,
ИНН, район (город), населенный пункт, телефон)

№ п/п	Вид деятельности	Сумма выручки, тыс. руб.
1	Выручка от реализации товаров, продукции, работ, услуг (без НДС, акцизов), всего	
	в том числе:	
1.1	выручка от реализации, произведенной сельскохозяйственной продукции, ее первичной и последующей (промышленной) переработки (в том числе на арендованных основных средствах) в соответствии с перечнем, утверждаемым Правительством РФ	
2	Доля выручки от реализации произведенной сельскохозяйственной продукции в общем объеме выручки, % (стр.2 = стр.1.1 / стр.1 * 100)	

Руководитель организации
(индивидуальный предприниматель)

_____ (подпись)

_____ (фамилия и инициалы)

МП (при наличии)

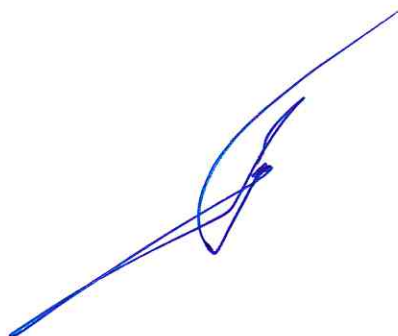
Главный бухгалтер

«_____» _____ 202__ г.

(подпись)

(фамилия и инициалы)

Начальник отдела развития
сельских территорий управления
экономики и государственных
программ министерства сельского
хозяйства и перерабатывающий
промышленности
Краснодарского края



А.Р. Бойко

Приложение 2

УТВЕРЖДЕН

приказом министерства сельского хозяйства и перерабатывающей промышленности

Краснодарского края

от 25.02.2020 № 39

ПОРЯДОК формирования и утверждения списков участников мероприятий по улучшению жилищных условий граждан, проживающих на сельских территориях – получателей социальных выплат на соответствующий финансовый период в рамках государственной программы Российской Федерации «Комплексное развитие сельских территорий»

1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с государственной программой Российской Федерации «Комплексное развитие сельских территорий», утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 31 мая 2019 г. № 696 (далее – Федеральная Программа), определяет порядок формирования и утверждения списков участников мероприятий по улучшению жилищных условий граждан, проживающих на сельских территориях – получателей социальных выплат на соответствующий финансовый период (далее – списки).

2. Органы местного самоуправления муниципальных районов и городских округов Краснодарского края формируют списки граждан, изъявивших желание улучшить жилищные условия с использованием социальных выплат с привлечением собственных (заёмных) средств в рамках Федеральной Программы, и представляют их на бумажном носителе и в электронном виде в министерство сельского хозяйства и перерабатывающей промышленности Краснодарского края (далее соответственно – органы местного самоуправления, муниципальные списки, министерство) по форме согласно приложению к настоящему Порядку.

О сроках представления муниципальных списков министерство письменно информирует органы местного самоуправления.

Муниципальные списки представляются в сроки установленные министерством.

Сроки действия муниципальных списков ограничиваются финансовым годом, на который они составлены. На очередной финансовый год муниципальные списки формируются заново с учетом вновь поданных заявлений граждан на участие в мероприятиях по улучшению жилищных условий Феде-

ральной Программы.

3. Органы местного самоуправления несут ответственность за достоверность сведений, указанных в муниципальных списках в соответствии с законодательством Российской Федерации. Одновременно с муниципальным списком по заявителям представляются копии документов, указанные в пунктах 3, 5, 6 общих требований к предоставлению социальных выплат на строительство (приобретение) жилья гражданам, проживающим на сельских территориях в рамках государственной программы «Комплексное развитие сельских территорий», утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 31 мая 2019 г. № 696, на территории Краснодарского края, утвержденных приказом министерства.

4. Муниципальные списки, поступившие в министерство, регистрируются в день поступления в автоматизированной системе учета входящей корреспонденции.

5. Сотрудники отдела развития сельских территорий в соответствии с распределением обязанностей:

1) в тридцатидневный срок осуществляют проверку муниципальных списков и представленных документов;

2) определяют размер социальной выплаты по каждому претенденту на основании документов, указанных в пункте 3 настоящего Порядка;

3) в случае обнаружения обстоятельств, препятствующих предоставлению социальной выплаты, готовят обоснование для отказа в предоставлении социальной выплаты;

4) формируют сводный список участников мероприятий по улучшению жилищных условий граждан, проживающих на сельских территориях, – получателей социальных выплат на соответствующий финансовый период (далее – сводный список) по форме, утвержденной Министерством сельского хозяйства Российской Федерации, при этом:

группы очередности в сводном списке устанавливаются в соответствии с Федеральной Программой;

внутри каждой группы очередность определяется в хронологической последовательности по дате подачи заявления с учетом первоочередного предоставления социальных выплат семьям в соответствии с Федеральной Программой. В случае если даты подачи заявлений участников мероприятий внутри одной группы совпадают, очередность в списке устанавливается в алфавитном порядке.

6. Формирование сводного списка на очередной финансовый год осуществляется на основании муниципальных списков в соответствии с объемами финансирования, предусмотренными на реализацию соответствующего мероприятия государственной программы Краснодарского края «Развитие сельского хозяйства и регулирование рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия», утвержденной постановлением главы администрации (губернатора) Краснодарского края от 15 октября 2015 г. № 944, в пределах лимитов бюджетных обязательств и бюджетных ассигнований, доведенных министерству на эти цели.

В случае если размер остатка лимитов бюджетных обязательств и бюджетных ассигнований, доведенных министерству на реализацию мероприятий по улучшению жилищных условий в сельской местности недостаточен для предоставления социальной выплаты одному получателю, в сводный список включается указанный получатель социальной выплаты (с его согласия) на условиях частичного предоставления социальной выплаты в размере, соответствующем этому размеру субсидии. При формировании следующего сводного списка на соответствующий финансовый год данный участник мероприятия включается в список под номером один для предоставления оставшейся части социальной выплаты.

7. Основанием для отказа в предоставлении социальной выплаты претенденту является:

представление неполного пакета документов, указанных в пунктах 3, 5, 6 общих требований к предоставлению социальных выплат на строительство (приобретение) жилья гражданам, проживающим на сельских территориях в рамках государственной программы «Комплексное развитие сельских территорий», утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 31 мая 2019 г. № 696, на территории Краснодарского края, утвержденных приказом министерства;

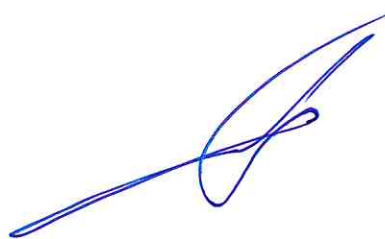
несоответствие данных представленных документов данным муниципальных списков;

недостаточность лимитов бюджетных обязательств доведенных министерству сельского хозяйства и перерабатывающей промышленности Краснодарского края на реализацию мероприятий по улучшению жилищных условий граждан, проживающих на сельских территориях.

8. Документы претендентов, не включенных в сводный список в связи с недостатком лимитов бюджетных обязательств и бюджетных ассигнований, не рассматриваются.

9. Сводный список утверждается министром сельского хозяйства и перерабатывающей промышленности Краснодарского края, в его отсутствие заместителем министра сельского хозяйства и перерабатывающей промышленности Краснодарского края.

Начальник отдела развития
сельских территорий управления
экономики и государственных
программ министерства сельского
хозяйства и перерабатывающий
промышленности
Краснодарского края



А.Р. Бойко

Приложение
к Порядку формирования и
утверждения списков участников
мероприятий по улучшению
жилищных условий граждан,
проживающих на сельских
территориях – получателей
социальных выплат на
соответствующий финансовый
период в рамках государственной
программы Российской Федерации
«Комплексное развитие сельских
территорий»

ФОРМА

УТВЕРЖДАЮ

Глава муниципального
образования _____

(подпись) (фамилия и инициалы)

«___» _____ 202__ г.

МП

СПИСОК
граждан, изъявивших желание улучшить жилищные условия
с использованием социальных выплат
с привлечением собственных (заемных) средств
в рамках государственной программы «Комплексное развитие сельских территорий»

по муниципальному образованию _____ на _____ год

№ п/п	Фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии)	Сведения о заявителе													Сведения об объекте										Расчетные показатели								Источники			
		Муниципальное образование	Сельское поселение, выбранное для строительства (приобретения жилья)	Группа очередности в соответствии с п. 7 Положения о предоставлении социальных выплат на строительство (приобретение) жилья гражданам, проживающим на сельских территориях, а, б, в, г	Число, месяц, год подачи заявления на участие в программе	ИНН	Наименование и реквизиты документов, удостоверяющего личность	Число, месяц, год рождения заявителя	Место работы, должность (профессия) заявителя	Место работы, должность (профессия) супруга (супруги) заявителя	Число, месяц, год рождения супруга (супруги) заявителя	Место работы, должность (профессия) супруга (супруги) заявителя	Численный состав членов семьи, включая заявителя	Поименный состав семьи (родственные отношения, фамилия и инициалы) без заявителя	Способ улучшения жилищных условий (строительство, приобретение, участие в долевом строительстве)	Общая площадь строения (приобретенного) жилого помещения, кв. метров	Метная стоимость строительства в текущих ценах, (приобретенная) жилого помещения, рублей	Стоимость незавершенного индивидуального жилищного строительства граждан, рублей	Сумма, необходимая для приобретения (строительства) жилья, рублей	Учетная норма для постановки на очередь, принятая органом местного самоуправления, кв. метров на человека	Площадь по учетной норме*	Площадь по социальной норме**	Фактическая стоимость 1 кв. метра общей площади жилья***	Стоимость 1 кв. метра общей площади жилья для расчета социальной выплаты	Расчетная стоимость строительства, рублей	Максимальный размер социальной выплаты за счет всех бюджетов	Денежные средства граждан	Средства местного бюджета	Средства краевого бюджета	Средства федерального бюджета						
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30							
ИТОГО		X		X		X	X	X	X	X	X	X	X	X					X	X	X	X	X	X	X	X										

Примечания:
 заполняются только светлые поля формы
 * Учетная норма, установленная органом местного самоуправления для постановки на очередь в качестве жилищных условий, умноженная на количество членов семьи.
 ** 1 чел. – 33 кв.метра, 2 чел. – 42 кв.метра, 3 и более чел. – по 18 кв.метров на каждого.
 *** Гр. 17 : гр. 16.
 **** Сумма показателей по графам 27 – 30 в соответствующих строках должна равняться графе 19.

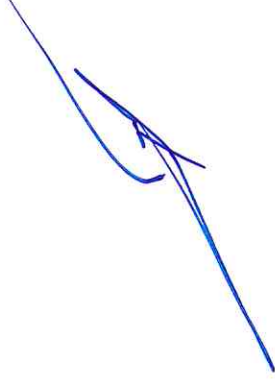
Заместитель главы муниципального образования _____
 (фамилия и инициалы)

Исполнитель _____

(фамилия и инициалы)

Телефон _____

Начальник отдела развития
сельских территорий управления
экономики и государственных
программ министерства сельского
хозяйства и перерабатывающей
промышленности
Краснодарского края



А.Р. Бойко

Приложение 3

УТВЕРЖДЕН

приказом министерства сельского хозяйства и перерабатывающей промышленности

Краснодарского края

от 25.02.2020 № 39

ПОРЯДОК выдачи свидетельств о предоставлении социальной выплаты на строительство (приобретение) жилья на сельских территориях в рамках государственной подпрограммы Российской Федерации «Комплексное развитие сельских территорий»

1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с государственной программой Российской Федерации «Комплексное развитие сельских территорий», утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 31 мая 2019 г. № 696 и определяет порядок выдачи свидетельств о предоставлении социальной выплаты на строительство (приобретение) жилья на сельских территориях Краснодарского края (далее – свидетельство).

2. Исполнительным органом государственной власти Краснодарского края, осуществляющим полномочия по выдаче свидетельств, является министерство сельского хозяйства и перерабатывающей промышленности Краснодарского края (далее – министерство).

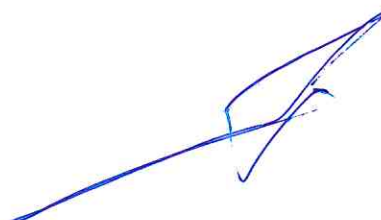
3. Свидетельство является именным документом, удостоверяющим право участника мероприятий по улучшению жилищных условий на получение социальной выплаты на строительство (приобретение) жилья на сельских территориях Краснодарского края. Свидетельство не является ценной бумагой.

4. Оформление свидетельств, осуществляется министерством по форме согласно приложению 1 к настоящему Порядку.

5. Получатели свидетельств имеют право получить свидетельство лично, либо через представителя, действующего на основании доверенности, в срок, установленный министерством.

6. Сотрудники отдела развития сельских территорий в соответствии с распределением обязанностей ведут реестр выданных свидетельств о предоставлении социальной выплаты на строительство (приобретение) жилья на сельских территориях по Краснодарскому краю согласно приложению 2 к настоящему Порядку.

Начальник отдела развития
сельских территорий управления
экономики и государственных
программ министерства сельского
хозяйства и перерабатывающий
промышленности
Краснодарского края



А.Р. Бойко

Приложение 1
к Порядку выдачи свидетельств
о предоставлении социальной
выплаты на строительство
(приобретение) жилья на сельских
территориях в рамках
государственной подпрограммы
Российской Федерации
«Комплексное развитие сельских
территорий»

ФОРМА

Министерство сельского хозяйства и перерабатывающей промышленности
Краснодарского края

СВИДЕТЕЛЬСТВО
о предоставлении социальной выплаты на строительство
(приобретение) жилья на сельских территориях

№ _____

Настоящим свидетельством удостоверяется, что _____
(фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии))

_____ гражданина – владельца свидетельства, наименование, серия и номер

_____ документа, удостоверяющего личность, кем и когда выдан)
является участником мероприятий по улучшению жилищных условий в рамках
государственной программы Российской Федерации «Комплексное развитие
сельских территорий (далее - программа).

В соответствии с условиями программы ему (ей) предоставляется соци-
альная выплата в размере _____ рублей

_____ (цифрами и прописью)

на _____
(приобретение жилого помещения, строительство жилого дома,

_____ участие в долевом строительстве жилых домов (квартир) – нужное указать)

_____ (наименование муниципального образования)

_____ (должность)

_____ (подпись)

_____ (фамилия и инициалы)

М.П.

 линия отреза

КОРЕШОК СВИДЕТЕЛЬСТВА
о предоставлении социальной выплаты на строительство
(приобретение) жилья на сельских территориях*

№ _____

Настоящим свидетельством удостоверяется, что _____
 (фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии))

_____ гражданина – владельца свидетельства, наименование, серия и номер

_____ документа, удостоверяющего личность, кем и когда выдан) является участником мероприятий по улучшению жилищных условий в рамках государственной программы Российской Федерации «Комплексное развитие сельских территорий» (далее – программа).

В соответствии с условиями программы ему (ей) предоставляется социальная выплата в размере _____

(цифрами и прописью)

_____ рублей,

в том числе за счет:

средств федерального бюджета в размере _____
 (цифрами и прописью)

_____ рублей;

средств бюджета субъекта Российской Федерации в размере _____
 _____ рублей;

(цифрами и прописью)

средств местного бюджета в размере _____
 (цифрами и прописью)

_____ рублей.

Свидетельство выдано министерством сельского хозяйства и перерабатывающей промышленности Краснодарского края.

 (должность)

 (подпись)

 (фамилия и инициалы)

М.П.

Оборотная сторона свидетельства

Свидетельство дает право
 гражданину на открытие
 банковского счета в кредитной

ОТМЕТКА ОБ ОПЛАТЕ
 (заполняется кредитной
 организацией)

организации на территории субъекта Российской Федерации по месту выдачи свидетельства и действует не более 1 года с даты выдачи.

Численный состав семьи гражданина _____ человек.

Члены семьи:

_____;
(Ф.И.О. (последнее – при наличии),
степень родства)

_____;
(Ф.И.О. (последнее – при наличии),
степень родства)

_____;
(Ф.И.О. (последнее – при наличии),
степень родства)

Расчетная стоимость строительства (приобретения) жилья _____ рублей.

Дата выдачи свидетельства _____

(должность) (фамилия и инициалы)

М.П.
(подпись)

Дата оплаты _____
Реквизиты договора, на основании которого произведена оплата _____

Сумма по договору _____

Получатель социальной выплаты

(Ф.И.О. (последнее – при наличии))
Сумма перечислений _____

(подпись ответственного работника кредитной организации)

М.П.
(при наличии)

линия отреза

Предоставленная социальная выплата направляется на _____
(приобретение жилого

помещения, строительство жилого дома, участие в долевом строительстве жилых домов (квартир) – нужное указать)

Численный состав семьи гражданина _____ человек.

Члены семьи: _____;
(Ф.И.О. (последнее – при наличии), степень родства)

(Ф.И.О. (последнее – при наличии), степень родства)

(Ф.И.О. (последнее – при наличии), степень родства)

Дата выдачи свидетельства _____

Подпись владельца свидетельства _____
Свидетельство выдано министерством сельского хозяйства и
перерабатывающей промышленности Краснодарского края.

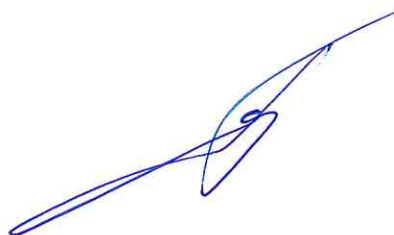
_____ (должность) _____ (подпись) _____ (фамилия и инициалы)

М.П.

Отметка о построенном (приобретенном) жилье: _____
размер построенного (приобретенного) жилья _____;
адрес построенного (приобретенного) жилья _____.

* Корешок хранится в министерстве сельского хозяйства и перерабатывающей промышленности Краснодарского края.

Начальник отдела развития
сельских территорий управления
экономики и государственных
программ министерства сельского
хозяйства и перерабатывающий
промышленности
Краснодарского края



А.Р. Бойко

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
4												
5												

(должность лица, ведущего реестр)

(подпись)

(расшифровка подписи)

Начальник отдела развития
сельских территорий управления
экономики и государственных
программ министерства сельского
хозяйства и перерабатывающей
промышленности
Краснодарского края

