

**АДМИНИСТРАЦИЯ ЖУРАВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ КОРЕНОВСКОГО РАЙОНА**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**от 11.07.2016 № 132**

станица Журавская

 **Об утверждении требований к порядку разработки и принятия
правовых актов о нормировании в сфере закупок для обеспечения муниципальных нужд Журавского сельского поселения
Кореновского района, содержанию указанных актов и
обеспечению их исполнения**

Во исполнение части 4 статьи 19 Федерального закона от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», постановления Правительства Российской Федерации от 18 мая 2015 года № 476 «Об утверждении общих требований к порядку разработки и принятия правовых актов о нормировании в сфере закупок, содержанию указанных актов и обеспечению их исполнения», п о с т а н о в л я ю:

1. Утвердить требования к порядку разработки и принятия правовых актов о нормировании в сфере закупок для обеспечения муниципальных нужд Журавского сельского поселения Кореновского района, содержанию указанных актов и обеспечению их исполнения (приложение).

2. Общему отделу администрации Журавского сельского поселения Кореновского района (Рублевская) обнародовать настоящее постановление в установленных местах и разместить на официальном сайте администрации Журавского сельского поселения Кореновского района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Постановление вступает в силу со дня его официального обнародования и распространяется на правоотношения, возникшие с 1 января 2016 года.

Исполняющий обязанности

главы Журавского

сельского поселения

Кореновского района Т.П. Манько

|  |  |
| --- | --- |
|  | ПРИЛОЖЕНИЕУТВЕРЖДЕНЫпостановлением администрацииЖуравского сельского поселенияКореновского районаот 11.07.2016 № 132 |

Требования
к порядку разработки и принятия правовых актов о нормировании

в сфере закупок для обеспечения муниципальных нужд

Журавского сельского поселения Кореновского района,

содержанию указанных актов и обеспечению их исполнения

1. Настоящий документ определяет требования к порядку разработки и принятия, содержанию, обеспечению исполнения следующих правовых актов:

а) Администрации Журавского сельского поселения Кореновского района, утверждающей:

правила определения нормативных затрат на обеспечение функций муниципального органа Журавского сельского поселения Кореновского района (включая подведомственные казенные учреждения) (далее - нормативные затраты);

правила определения требований к отдельным видам товаров, работ, услуг (в том числе предельные цены товаров, работ, услуг),закупаемым для обеспечения муниципальных нужд;

б) муниципального органа Журавского сельского поселения Кореновского района, утверждающего:

нормативные затраты;

требования к отдельным видам товаров, работ, услуг (в том числе предельные цены товаров, работ, услуг), закупаемыми самим муниципальным органом Журавского сельского поселения Кореновского района, подведомственными указанному органу казенными учреждениями и бюджетными учреждениями.

2. Правовые акты, указанные в [подпункте «а» пункта 1](file:///C%3A%5CUsers%5CUser%5CDesktop%5C06-06-2016_16-06-09%5C%D0%9F%D0%BE%D1%81%D1%82%D0%B0%D0%BD%D0%BE%D0%B2%D0%BB%D0%B5%D0%BD%D0%B8%D0%B5%20%D0%9F%D1%80%D0%B0%D0%B2%D0%B8%D1%82%D0%B5%D0%BB%D1%8C%D1%81%D1%82%D0%B2%D0%B0%20%D0%A0%D0%A4%20%D0%BE%D1%82%2019%20%D0%BC%D0%B0%D1%8F%202015%20%D0%B3.%20N%20479%20%27%D0%9E%D0%B1%20%D1%83.rtf#sub_10011) настоящего документа, разрабатываются администрацией Журавского сельского поселения Кореновского района в форме проектов постановлений.

3. Проекты правовых актов, указанные в пункте 1 настоящих Требований, подлежат обязательному предварительному обсуждению в целях общественного контроля (далее – обсуждение в целях общественного контроля).

4. Для проведения обсуждения в целях общественного контроля проектов правовых актов, указанных в [пункте 1](file:///C%3A%5CUsers%5CUser%5CDesktop%5C06-06-2016_16-06-09%5C%D0%9F%D0%BE%D1%81%D1%82%D0%B0%D0%BD%D0%BE%D0%B2%D0%BB%D0%B5%D0%BD%D0%B8%D0%B5%20%D0%9F%D1%80%D0%B0%D0%B2%D0%B8%D1%82%D0%B5%D0%BB%D1%8C%D1%81%D1%82%D0%B2%D0%B0%20%D0%A0%D0%A4%20%D0%BE%D1%82%2019%20%D0%BC%D0%B0%D1%8F%202015%20%D0%B3.%20N%20479%20%27%D0%9E%D0%B1%20%D1%83.rtf#sub_1001) настоящего документа, в соответствии с пунктом 6 общих требований к порядку разработки и принятия правовых актов

2

 о нормировании в сфере закупок, содержанию указанных актов и обеспечению их исполнения, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 18 мая 2015 г. № 476 «Об утверждении общих требований к порядку разработки и принятия правовых актов о нормировании в сфере закупок, содержанию указанных актов и обеспечению их исполнения» (далее соответственно - общие требования, обсуждение в целях общественного контроля), муниципального органа Журавского сельского поселения Кореновского района размещают проекты указанных правовых актов и пояснительные записки к ним в установленном порядке в единой информационной системе в сфере закупок.

5. Срок проведения обсуждения в целях общественного контроля устанавливается муниципальным органом Журавского сельского поселения Кореновского района и не может быть менее 7 календарных дней со дня размещения проектов правовых актов, указанных в [пункте 1](file:///C%3A%5CUsers%5CUser%5CDesktop%5C06-06-2016_16-06-09%5C%D0%9F%D0%BE%D1%81%D1%82%D0%B0%D0%BD%D0%BE%D0%B2%D0%BB%D0%B5%D0%BD%D0%B8%D0%B5%20%D0%9F%D1%80%D0%B0%D0%B2%D0%B8%D1%82%D0%B5%D0%BB%D1%8C%D1%81%D1%82%D0%B2%D0%B0%20%D0%A0%D0%A4%20%D0%BE%D1%82%2019%20%D0%BC%D0%B0%D1%8F%202015%20%D0%B3.%20N%20479%20%27%D0%9E%D0%B1%20%D1%83.rtf#sub_1001) настоящего документа, в единой информационной системе в сфере закупок.

6. Муниципальный орган Журавского сельского поселения Кореновского района рассматривает предложения общественных объединений, юридических и физических лиц, поступившие в электронной или письменной форме в срок, установленный указанным органом с учетом положений [пункта 5](file:///C%3A%5CUsers%5CUser%5CDesktop%5C06-06-2016_16-06-09%5C%D0%9F%D0%BE%D1%81%D1%82%D0%B0%D0%BD%D0%BE%D0%B2%D0%BB%D0%B5%D0%BD%D0%B8%D0%B5%20%D0%9F%D1%80%D0%B0%D0%B2%D0%B8%D1%82%D0%B5%D0%BB%D1%8C%D1%81%D1%82%D0%B2%D0%B0%20%D0%A0%D0%A4%20%D0%BE%D1%82%2019%20%D0%BC%D0%B0%D1%8F%202015%20%D0%B3.%20N%20479%20%27%D0%9E%D0%B1%20%D1%83.rtf#sub_1006)настоящего документа, в соответствии с законодательством Российской Федерации о порядке рассмотрения обращений граждан.

7. Муниципальный орган Журавского сельского поселения Кореновского района не позднее 3 рабочих дней со дня рассмотрения предложений общественных объединений, юридических и физических лиц размещает эти предложения и ответы на них в установленном порядке в единой информационной системе в сфере закупок.

8. По результатам обсуждения в целях общественного контроля муниципальный орган Журавского сельского поселения Кореновского района при необходимости принимает решения о внесении изменений в проекты правовых актов, указанных в пункте 1 настоящего документа, с учетом предложений общественных объединений, юридических и физических лиц и о рассмотрении указанных в [абзаце третьем подпункта «а»](file:///C%3A%5CUsers%5CUser%5CDesktop%5C06-06-2016_16-06-09%5C%D0%9F%D0%BE%D1%81%D1%82%D0%B0%D0%BD%D0%BE%D0%B2%D0%BB%D0%B5%D0%BD%D0%B8%D0%B5%20%D0%9F%D1%80%D0%B0%D0%B2%D0%B8%D1%82%D0%B5%D0%BB%D1%8C%D1%81%D1%82%D0%B2%D0%B0%20%D0%A0%D0%A4%20%D0%BE%D1%82%2019%20%D0%BC%D0%B0%D1%8F%202015%20%D0%B3.%20N%20479%20%27%D0%9E%D0%B1%20%D1%83.rtf#sub_100113) и [абзаце третьем подпункта «б» пункта 1](file:///C%3A%5CUsers%5CUser%5CDesktop%5C06-06-2016_16-06-09%5C%D0%9F%D0%BE%D1%81%D1%82%D0%B0%D0%BD%D0%BE%D0%B2%D0%BB%D0%B5%D0%BD%D0%B8%D0%B5%20%D0%9F%D1%80%D0%B0%D0%B2%D0%B8%D1%82%D0%B5%D0%BB%D1%8C%D1%81%D1%82%D0%B2%D0%B0%20%D0%A0%D0%A4%20%D0%BE%D1%82%2019%20%D0%BC%D0%B0%D1%8F%202015%20%D0%B3.%20N%20479%20%27%D0%9E%D0%B1%20%D1%83.rtf#sub_100123) настоящего документа проектов правовых актов на заседаниях общественных советов при муниципальном органе, в соответствии с пунктом 3 общих требований (далее - общественный совет).

9. По результатам рассмотрения проектов правовых актов, указанных в [абзаце третьем подпункта «а»](file:///C%3A%5CUsers%5CUser%5CDesktop%5C06-06-2016_16-06-09%5C%D0%9F%D0%BE%D1%81%D1%82%D0%B0%D0%BD%D0%BE%D0%B2%D0%BB%D0%B5%D0%BD%D0%B8%D0%B5%20%D0%9F%D1%80%D0%B0%D0%B2%D0%B8%D1%82%D0%B5%D0%BB%D1%8C%D1%81%D1%82%D0%B2%D0%B0%20%D0%A0%D0%A4%20%D0%BE%D1%82%2019%20%D0%BC%D0%B0%D1%8F%202015%20%D0%B3.%20N%20479%20%27%D0%9E%D0%B1%20%D1%83.rtf#sub_100113) и [абзаце третьем подпункта «б» пункта 1](file:///C%3A%5CUsers%5CUser%5CDesktop%5C06-06-2016_16-06-09%5C%D0%9F%D0%BE%D1%81%D1%82%D0%B0%D0%BD%D0%BE%D0%B2%D0%BB%D0%B5%D0%BD%D0%B8%D0%B5%20%D0%9F%D1%80%D0%B0%D0%B2%D0%B8%D1%82%D0%B5%D0%BB%D1%8C%D1%81%D1%82%D0%B2%D0%B0%20%D0%A0%D0%A4%20%D0%BE%D1%82%2019%20%D0%BC%D0%B0%D1%8F%202015%20%D0%B3.%20N%20479%20%27%D0%9E%D0%B1%20%D1%83.rtf#sub_100123) настоящего документа, общественный совет принимает одно из следующих решений:

а) о необходимости доработки проекта правового акта;

б) о возможности принятия правового акта.

10. Решение, принятое общественным советом, оформляется протоколом, подписываемым всеми его членами, который не позднее 3 рабочих дней со дня

3

 принятия соответствующего решения размещается муниципальным органом Журавского сельского поселения Кореновского района в установленном порядке в единой информационной системе в сфере закупок.

11. Муниципальный орган Журавского сельского поселения Кореновского района до 1 июня текущего финансового года принимает правовые акты, указанные в [абзаце втором подпункта «б» пункта 1](file:///C%3A%5CUsers%5CUser%5CDesktop%5C06-06-2016_16-06-09%5C%D0%9F%D0%BE%D1%81%D1%82%D0%B0%D0%BD%D0%BE%D0%B2%D0%BB%D0%B5%D0%BD%D0%B8%D0%B5%20%D0%9F%D1%80%D0%B0%D0%B2%D0%B8%D1%82%D0%B5%D0%BB%D1%8C%D1%81%D1%82%D0%B2%D0%B0%20%D0%A0%D0%A4%20%D0%BE%D1%82%2019%20%D0%BC%D0%B0%D1%8F%202015%20%D0%B3.%20N%20479%20%27%D0%9E%D0%B1%20%D1%83.rtf#sub_100122) настоящего документа.

При обосновании объекта и (или) объектов закупки учитываются изменения, внесенные в муниципальные правовые акты, указанные в [абзаце втором подпункта «б» пункта 1](file:///C%3A%5CUsers%5CUser%5CDesktop%5C06-06-2016_16-06-09%5C%D0%9F%D0%BE%D1%81%D1%82%D0%B0%D0%BD%D0%BE%D0%B2%D0%BB%D0%B5%D0%BD%D0%B8%D0%B5%20%D0%9F%D1%80%D0%B0%D0%B2%D0%B8%D1%82%D0%B5%D0%BB%D1%8C%D1%81%D1%82%D0%B2%D0%B0%20%D0%A0%D0%A4%20%D0%BE%D1%82%2019%20%D0%BC%D0%B0%D1%8F%202015%20%D0%B3.%20N%20479%20%27%D0%9E%D0%B1%20%D1%83.rtf#sub_100122) настоящего документа, до представления главным распорядителем средств местного бюджета (бюджета Журавского сельского поселения) распределения бюджетных ассигнований.

12. Правовые акты, предусмотренные [подпунктом «б» пункта 1](file:///C%3A%5CUsers%5CUser%5CDesktop%5C06-06-2016_16-06-09%5C%D0%9F%D0%BE%D1%81%D1%82%D0%B0%D0%BD%D0%BE%D0%B2%D0%BB%D0%B5%D0%BD%D0%B8%D0%B5%20%D0%9F%D1%80%D0%B0%D0%B2%D0%B8%D1%82%D0%B5%D0%BB%D1%8C%D1%81%D1%82%D0%B2%D0%B0%20%D0%A0%D0%A4%20%D0%BE%D1%82%2019%20%D0%BC%D0%B0%D1%8F%202015%20%D0%B3.%20N%20479%20%27%D0%9E%D0%B1%20%D1%83.rtf#sub_10012) настоящего документа, пересматриваются муниципальным органом Журавского сельского поселения Кореновского района не реже одного раза в год.

13. В случае принятия решения, указанного в [подпункте «а» пункта 10](file:///C%3A%5CUsers%5CUser%5CDesktop%5C06-06-2016_16-06-09%5C%D0%9F%D0%BE%D1%81%D1%82%D0%B0%D0%BD%D0%BE%D0%B2%D0%BB%D0%B5%D0%BD%D0%B8%D0%B5%20%D0%9F%D1%80%D0%B0%D0%B2%D0%B8%D1%82%D0%B5%D0%BB%D1%8C%D1%81%D1%82%D0%B2%D0%B0%20%D0%A0%D0%A4%20%D0%BE%D1%82%2019%20%D0%BC%D0%B0%D1%8F%202015%20%D0%B3.%20N%20479%20%27%D0%9E%D0%B1%20%D1%83.rtf#sub_10111) настоящего документа, муниципальный орган Журавского сельского поселения Кореновского района утверждает правовые акты, указанные в [абзаце третьем подпункта «а»](file:///C%3A%5CUsers%5CUser%5CDesktop%5C06-06-2016_16-06-09%5C%D0%9F%D0%BE%D1%81%D1%82%D0%B0%D0%BD%D0%BE%D0%B2%D0%BB%D0%B5%D0%BD%D0%B8%D0%B5%20%D0%9F%D1%80%D0%B0%D0%B2%D0%B8%D1%82%D0%B5%D0%BB%D1%8C%D1%81%D1%82%D0%B2%D0%B0%20%D0%A0%D0%A4%20%D0%BE%D1%82%2019%20%D0%BC%D0%B0%D1%8F%202015%20%D0%B3.%20N%20479%20%27%D0%9E%D0%B1%20%D1%83.rtf#sub_100113) и [абзаце третьем подпункта «б» пункта 1](file:///C%3A%5CUsers%5CUser%5CDesktop%5C06-06-2016_16-06-09%5C%D0%9F%D0%BE%D1%81%D1%82%D0%B0%D0%BD%D0%BE%D0%B2%D0%BB%D0%B5%D0%BD%D0%B8%D0%B5%20%D0%9F%D1%80%D0%B0%D0%B2%D0%B8%D1%82%D0%B5%D0%BB%D1%8C%D1%81%D1%82%D0%B2%D0%B0%20%D0%A0%D0%A4%20%D0%BE%D1%82%2019%20%D0%BC%D0%B0%D1%8F%202015%20%D0%B3.%20N%20479%20%27%D0%9E%D0%B1%20%D1%83.rtf#sub_100123) настоящего документа, после их доработки в соответствии с решениями, принятыми общественным советом.

14. Муниципальный орган Журавского сельского поселения Кореновского района в течение 7 рабочих дней со дня принятия правовых актов, указанных в [подпункте «б» пункта 1](file:///C%3A%5CUsers%5CUser%5CDesktop%5C06-06-2016_16-06-09%5C%D0%9F%D0%BE%D1%81%D1%82%D0%B0%D0%BD%D0%BE%D0%B2%D0%BB%D0%B5%D0%BD%D0%B8%D0%B5%20%D0%9F%D1%80%D0%B0%D0%B2%D0%B8%D1%82%D0%B5%D0%BB%D1%8C%D1%81%D1%82%D0%B2%D0%B0%20%D0%A0%D0%A4%20%D0%BE%D1%82%2019%20%D0%BC%D0%B0%D1%8F%202015%20%D0%B3.%20N%20479%20%27%D0%9E%D0%B1%20%D1%83.rtf#sub_10012) настоящего документа, размещает эти правовые акты в установленном порядке в единой информационной системе в сфере закупок.

15. Внесение изменений в правовые акты, указанные в [подпункте «б» пункта 1](file:///C%3A%5CUsers%5CUser%5CDesktop%5C06-06-2016_16-06-09%5C%D0%9F%D0%BE%D1%81%D1%82%D0%B0%D0%BD%D0%BE%D0%B2%D0%BB%D0%B5%D0%BD%D0%B8%D0%B5%20%D0%9F%D1%80%D0%B0%D0%B2%D0%B8%D1%82%D0%B5%D0%BB%D1%8C%D1%81%D1%82%D0%B2%D0%B0%20%D0%A0%D0%A4%20%D0%BE%D1%82%2019%20%D0%BC%D0%B0%D1%8F%202015%20%D0%B3.%20N%20479%20%27%D0%9E%D0%B1%20%D1%83.rtf#sub_10012) настоящего документа, осуществляется в порядке, установленном для их принятия.

16. Постановление администрации Журавского сельского поселения Кореновского района, утверждающее правила определения требований к отдельным видам товаров, работ, услуг (в том числе предельные цены товаров, работ, услуг), закупаемым для муниципальных нужд, должно определять:

а) порядок определения значений характеристик (свойств) отдельных видов товаров, работ, услуг (в том числе предельных цен товаров, работ, услуг), включенных в утвержденный администрацией Журавского сельского поселения Кореновского района ведомственный перечень отдельных видов товаров, работ, услуг;

б) порядок отбора отдельных видов товаров, работ, услуг (в том числе предельных цен товаров, работ, услуг), закупаемых самим муниципальным органом Журавского сельского поселения Кореновского района, подведомственными указанным органам казенными учреждениями и

4

бюджетными учреждениями (далее - ведомственный перечень);

в) форму ведомственного перечня.

17. Постановление администрации Журавского сельского поселения Кореновского района, утверждающее правила определения нормативных затрат, должно определять:

а) порядок расчета нормативных затрат, в том числе формулы расчета;

б) обязанность муниципального органа Журавского сельского поселения Кореновского района определить порядок расчета нормативных затрат, для которых порядок расчета не определен администрацией Журавского сельского поселения Кореновского района;

в) требование об определении муниципального органа Журавского сельского поселения Кореновского района нормативов количества и (или) цены товаров, работ, услуг, в том числе сгруппированных по должностям работников и (или) категориям должностей работников.

18. Правовые акты муниципального органа Журавского сельского поселения Кореновского района, утверждающие требования к отдельным видам товаров, работ, услуг, закупаемым самим муниципальным органом Журавского сельского поселения Кореновского района, подведомственными указанному органу казенными учреждениями и бюджетными учреждениями, должен содержать следующие сведения:

а) наименования заказчиков (подразделений заказчиков), в отношении которых устанавливаются требования к отдельным видам товаров, работ, услуг (в том числе предельные цены товаров, работ, услуг);

б) перечень отдельных видов товаров, работ, услуг с указанием характеристик (свойств) и их значений.

19. Муниципальный орган Журавского сельского поселения Кореновского района разрабатывает и утверждает индивидуальные, установленные для каждого работника, и (или) коллективные, установленные для нескольких работников, нормативы количества и (или) цены товаров, работ, услуг.

20. Правовые акты муниципального органа Журавского сельского поселения Кореновского района, утверждающие нормативные затраты, должны определять:

а) порядок расчета нормативных затрат, для которых правилами определения нормативных затрат не установлен порядок расчета;

б) нормативы количества и (или) цены товаров, работ, услуг, в том числе сгруппированные по должностям работников и (или) категориям должностей работников.

21. Правовые акты, указанные в [подпункте "б" пункта 1](file:///C%3A%5CUsers%5CUser%5CDesktop%5C06-06-2016_16-06-09%5C%D0%9F%D0%BE%D1%81%D1%82%D0%B0%D0%BD%D0%BE%D0%B2%D0%BB%D0%B5%D0%BD%D0%B8%D0%B5%20%D0%9F%D1%80%D0%B0%D0%B2%D0%B8%D1%82%D0%B5%D0%BB%D1%8C%D1%81%D1%82%D0%B2%D0%B0%20%D0%A0%D0%A4%20%D0%BE%D1%82%2019%20%D0%BC%D0%B0%D1%8F%202015%20%D0%B3.%20N%20479%20%27%D0%9E%D0%B1%20%D1%83.rtf#sub_10012) настоящего документа, могут устанавливать требования к отдельным видам товаров, работ, услуг, закупаемым одним или несколькими заказчиками, и (или) нормативные затраты на обеспечение функций муниципального органа Журавского сельского поселения Кореновского района и (или) подведомственных казенных

5

учреждений.

22. Требования к отдельным видам товаров, работ, услуг и нормативные затраты применяются для обоснования объекта и (или) объектов закупки соответствующего заказчика.

Исполняющий обязанности

главы Журавского

сельского поселения

Кореновского района Т.П. Манько

2

**ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ**

проекта постановления администрации Журавского сельского

поселения Кореновского района от 11.07.2016 № 132 «Об утверждении требований к порядку разработки и принятия
правовых актов о нормировании в сфере закупок для обеспечения муниципальных нужд Журавского сельского поселения
Кореновского района, содержанию указанных актов и
обеспечению их исполнения»

Проект подготовлен и внесен:

Общим отделом администрации

Журавского сельского поселения

Кореновского района,

ведущий специалист В.С. Рублевская

Проект согласован:

Общим отделом администрации

Журавского сельского поселения

Кореновского района,

начальник общего отдела Т.И. Шапошник